

РС Документација
НАМН. ДОБАРА И ПИЋЕ
са Поштом
Бр. 211
14. 03. 20 17 год.
КРУШЕВАЦ
-1-

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара бр. Д-1-2017
намирнице-храна и пиће
обликована по партијама од 1-18
-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-

(Објављено на Порталу јавних набавки, интернет страници Установе)



На основу члана 32 и 61 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС" број 124/2012, у даљем тексту: Закон) члан 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС" број 29/2013), Одлуке број 203 од 13.03.2017. године о покретању поступка јавне набавке број Д-1/17 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 204 од 13.03.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. Општи подаци о јавној набавци
 2. Подаци о предмету јавне набавке
 3. Техничке карактеристике
 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
 5. Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Обрасци понуде у конкурсној документацији:**
6. Образац понуде, подаци о понуђачу
 7. Образац трошкова припреме понуде
 8. Образац изјаве о независној понуди
 9. Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине
 10. Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења
 11. Образац структуре цене, са упутством како да се попуни
 12. Модел уговора
 13. Образац „Н" и Потврде купаца/наручилаца
 14. Прилог 1 и 2

Укупан број страна конкурсне документације: 120

Рок за подношење понуда: 30 дана
Јавно отварање понуда: 18.04.2017. у 12³⁰



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ и седиште:
Ђирила и Методија 11, Крушевац
Интернет страница: www.internat-krusevac.org.rs
Електронска пошта: sekretar@internat-krusevac.org.rs
Телефон: 037-411-700; 037-411-770;
Факс: 037-411-742

2. Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак обликован у 18 партија.
Предметна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и
подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке: добра
Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000

Пољопривредни производи, производи пољопривредних газдинстава, рибарства,
шумарства и сродни производи 03000000

Предмет јавне набавке: намирнице-храна и пиће (редни број ЈН: 1/2016) за потребе
домског ресторана Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ из Крушевца
обликован по партијама и то од 1 до 18:

Број партије	Назив партије	Назив и ознака из општег речника набавке
1	Свеже месо пилеће;	15112130 - пилеће месо
2	Свеже јунеће месо	15111100 - јунетина
3	Свеже месо свињско	15113000 - свињетина
4	Прерађевине од меса, наресци, паштете	15131700 - месне прерађевине
5	Смрзнута риба и рибље конзерве	15220000 - смрзнута риба, рибљи филети и остало рибље месо; 15240000 - риба у конзерви
6	Хлеб	15811100 - хлеб,
7	Млеко	15511000 - млеко
8	Јогурт	15500000 - млечни производи
9	Сир	15500000 - млечни производи
10	Млеко у праху	
11	Брашно	15871000-брашно
12	Јаја	03142500 - јаја
13	Свеже воће домаће	03222000 - воће
14	Свеже воће јужно	03222110 - тропско воће
15	Свеже поврће	03221000 - поврће
16	Конзервисано воће и поврће	15897200 - производи у конзерви
17	Пекарски производи	15612500-пекарски производи

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ћирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

18	Остала прехранбена роба	15850000-тестенине, 15871000-сирће, сосови, мешани зачини, брашно и гриз од слачице; 15840000-какао, чоколада и слаткиши, 15332200-џемови и мармеладе, воћни желе, пире и каша од воћа и језграстог воћа; 15831600-мед; 15831000-шећер; 15891410-мешавине за супу; 15613313-мусли и слични производи; 15981000-минерална вода
----	-------------------------	---

4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.
5. **Контакт:** Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“, Крушевац, ул. Ћирила и Методија 11, канцеларија секретара, факс: 037-411-742, електронска пошта: sekretar@internat-krusevac.org.rs, радно време: 07⁰⁰-15⁰⁰.
6. **Контакт особа:** Нина Симић-секретар, дипломирани правник.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред. бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2017
Партија 1: Свеже пилеће месо

Ред. број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1.1	Пилећи батак и карабатак-паковање ццц 500 гр	кг	1500
1.2	Пилеће груди-филе	кг	500
1.3	Пилеће месо, цело пиле	кг	10
1.4	Пилећа јетра-дигерица	кг	20

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: једанпут недељно

НАЧИН ПАКОВАЊА: транспортне кутије

КАРАКТЕРИСТИКЕ:

- класа "А", грил обрада, тежине по 1 комаду преко 2 кг, са малом количином везивног ткива. Изглед, боја, структура, конзистенција, мирис и укус морају да буду карактеристични за живинско месо. Месо мора бити хигијенски исправно, чисто, не сме да има видљиве анатомске деформације и здробљене кости. На кожи не сме да буде већих остатака клица перја, паперја, оштећења.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИНИ КУПЦА У КРУШЕВЦУ
ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

Овлашћено лице (потписник уговора)

М.П.



ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред. бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2017
Партија 2: Свеже јунеће месо

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
2.1	Млевено 2/1	кг	850
2.2	Ђевап месо 2/1	кг	50
2.3	Пљескавице-120 гр	кг	50
2.4	Ђевапи-20 гр	кг	50
2.5	Јунеће месо без кости	кг	300
2.6	Јунеће шницле 120 гр	кг	400
2.7	Јунеће груди и ребра без костију	кг	50
2.8	Јунећа јетра	кг	20

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: једном недељно

НАЧИН ПАКОВАЊА: у ПВЦ фолији

КАРАКТЕРИСТИКЕ:

- јунеће месо, прва категорија,
- тежина товне - живе јунади 450 - 500 кг;
- старости до 18 месеци;
- да је мишићно ткиво светло црвене до црвене боје;
- да су грађа, изглед и конзистенција карактеристични за јунеће месо
- да је масно ткиво крем беле боје са нијансама жуте;

ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИН КУПЦА у Крушевцу - ИСТОВАРЕНО.
ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.
Понуђач је дужан да на захтев наручиоца достави узорке понуђене робе.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЂЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице(потписник уговора)



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул.Тирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред. бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2017

Партија 3: Свеже свињско месо

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
3.1	Кременадла-150 гр	кг	20
3.2.	Бут без костију	кг	700
3.2	Шницла за бечку-120 гр	кг	800
3.3	Врат без костију- шницле120гр	кг	50
3.4	Прасеће пећење	кг	25

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: једанпут недељно

НАЧИН ПАКОВАЊА: транспортне кутије

КАРАКТЕРИСТИКЕ:

- свињско месо, прва категорија
- милански рез од фармске свиње тежине 100 - 110 кг
- мишићно ткиво треба да буде светлоружичасте до светлоцрвене боје , а масно ткиво беле боје, својствене конзистенције
- не сме бити непријатних, нити страних мириса
- дебљина остављеног слоја поткожног масног ткива није у просеку већа од 5мм изнад површинских мишића

ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИН КУПЦА у Крушевцу - ИСТОВАРЕНО.

ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

Понуђач је дужан да на захтев наручиоца достави узорке понуђене робе.

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице(потписник уговора)



ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2017

Партија 4: Прерађевине од меса, наресци и паштете

Ред.бр	Назив артикла	Јед. мере	Количина
4.1	Сланина месната - без засека, правилно обликована, чисте и суве површине, боје беле или жутосмеђе до смеђе од дима или зачина. Боја меснатог ткива на пресеку бела, а меснатих делова ружичастоцрвена до црвена. Конзистенција чврстоеластична, али не и жилава. Мирис и укус пријатан и својствен врсти сланине.	кг	42
4.2	Димљена свињска ребра	кг	100
4.3	Виршла - уједначеног надева, једре и сочне, жућкасте боје, садржај укупних протеина минимум 12%, паковање 1/1	кг	400
4.4	Посебна кобасица , добијена од различитих врста меса, масног и везивног ткива, воде, кухињске соли, зачина, уједначене боје, пријатног мириса и укуса, садржај протеина минимум 12%	кг	250
4.5	Роштиљска кобасица-нељута-вакум	кг	350
4.6	Месни нарезак, произведен од различитих врста меса, масног и везивног ткива и изнутрица, којима се може додати вода, со, адитиви, зачини, нето 100гр, паковање -конзерва потезна	ком	500
4.7	Јетрена паштета, производ добијен од јетре, различитих врста меса, масног и везивног ткива, других изнутрица и механички откоштеног меса, у алуфолији,кухињска со, адитиви, зачини, нето 100 гр (јетра минимум 10% садржаја укупних протеина мин. 8%)	ком	1500
4.8	Јетрена паштета, производ добијен од јетре, различитих врста меса, масног и везивног ткива, других изнутрица и механички откоштеног меса, у алуфолији,кухињска со, адитиви, зачини, нето 75 гр (јетра минимум 10% садржаја укупних протеина мин. 8%)	ком	2000
4.9	Маст - произведена топљењем масног ткива, сала и опорака свиња. Мора бити беле боје, или беле са слабожућкастом	кг	20

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

	слабожућкастом или сивкастом нијансом, мириса и укуса на свеже чварке, без икаквих страних мириса транспортне кутије 1/1кг		
4.10	Шункарица	кг	400
4.11	Стишњена шунка у цреву	кг	10
4.12	Печеница свињска	кг	5
4.13	Печеница говећа	кг	3
4.14	Кобасица чајна	кг	3
4.15	Суви врат	кг	2
4.16	Српска кобасица	кг	100
4.17	Пилећа прса у цреву	кг	100
4.18	Димљено царско месо	кг	300

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: једанпут недељно

КАРАКТЕРИСТИКЕ: прва класа

ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИН КУПЦА у Крушевцу - ИСТОВАРЕНО.

ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

Понуђач је дужан да на захтев наручиоца достави узорке понуђене робе.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЂЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице(потписник уговора)



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2017

Партија 5: Смрзнута риба

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
5.1.	Ослић смрзнути-хоки бели 800 гр	кг	300
5.2.	Ослић-филети	кг	150
5.3.	Сардина, самоотварајућа, 125 гр	ком	650
5.4.	Туњевина, самоотварајућа, 185 гр	ком	800
5.5.	Рибљи штапићи	кг	300
5.6.	Пастрмка	кг	100
5.7.	Шаран	кг	50

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: двапут месечно

ПАКОВАЊА: у транспортним кутијама

КАРАКТЕРИСТИКЕ:

Ослић: - хоки бели, прва класа, 800гр/ком, без главе и репа, да код испоруке није прошло више од 12 месеци од замрзавања;

Конзерве: треба да су херметички затворене, нису деформисане, без појаве бомбаже, површина лименки чиста и без знакова корозије. Изглед, укус, мирис, боја и конзистенција морају бити својствени одговарајућој врсти производа.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИНИ КУПЦА У КРУШЕВЦУ - ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ
2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П. Овлашћено лице(потписник уговора)



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2017

Партија 6: Хлеб

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
6.1.	Хлеб-полубели 600 гр	ком.	10000

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: свакодневно, по наруџбини у току дана

КАРАКТЕРИСТИКЕ:

- Хлеб: да је добро надошао и да волумен хлеба има вредност од најмање 1911, облик правилан, боја и сјај својствени типу хлеба, равномерно и довољно печен, кора да није нагорела, угљенисана, нечиста, оштећена или ољуштена, да кора нема пукотине или изразите мехурове, боја средине уједначена, средина повезана са кором, без воденастих и сланинастих слојева, без грудвица брашна и соли, довољно еластична, добро испечена, развијена и порозна, мирис коре и средине хлеба пријатан, укус пријатан, својствени употребљеном типу брашна, односно хлеба, да не садржи било каква страна тела, да се при сечењу не мрви.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИНИ КУПЦА У КРУШЕВЦУ -
ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И
ОШТЕЂЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ
2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

**СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЂЕНА ПОТВРДОМ О
ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ
НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.**

М.П.

Овлашћено лице (потписник уговора)



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2017

Партија 7: Млеко и млечни производи

Ред. број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
7.1	Млеко-свеже 1/1 у кеси 2,8 мм	1	1200
7.2	Млеко-свеже 1/1 у тетра-паку 2,8 мм	1	20

Наведене количине морају бити изражене у нето вредностима, тј. без амбалаже
КАРАКТЕРИСТИКЕ: прва класа

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: по требовању

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФИЦО МАГАЦИН КУПЦА У КРУШЕВЦУ - ИСТОВАРЕНО.
ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЂЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ.

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЂЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице (потписник уговора)

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2017
Партија: 08 - Јогурт

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
8.1	Јогурт 0,180 l 3,2%мм	ком	21000
8.2	Кисела павлака 0,5	ком	50
8.3	Кисело млеко 0,180 l 3,2%мм	ком	500

Наведене количине морају бити изражене у нето вредностима, тј. без амбалаже

КАРАКТЕРИСТИКЕ: прва класа

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: по требовању

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИН КУПЦА У КРУШЕВЦУ - ИСТОВАРЕНО.
ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ.

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКУ НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице (потписник уговора)



ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2017

Партија: 09 – Сир

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
9.1	Сир крављи преврели у кришкама тврди, проценат млечне масти од 25-45%	кг	650
9.2	Сир фета	кг	200
9.3	Сир крављи преврели, мрвљени за пецива 1/1	кг	50
9.4.	Качкаваљ, минимум 45 % млечне масти, крављи 1/1	кг	250
9.5	Крем сир 0,100 л 3,2%мм	ком	1200

Наведене количине морају бити изражене у нето вредностима, тј. без амбалаже
КАРАКТЕРИСТИКЕ: прва класа

Тврди сир у кришкама: 25-45% млечне масти, свеж, својственог укуса, мириса и боје. Сир мора бити зрео или свеж чврст добијен коагулацијом: млека, обраног млека, делимично обраног млека, павлаке, сурутке, суруткине павлаке, млаћенице, или било које комбинације назначених сировина, деловањем сирила или других агенаса коагулације (као што су сирћетна киселина, лимунска киселина, млечна киселина и друге органске киселине), као и делимичним издвајањем сурутке проузроковане процесом коагулације.

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: по требовању

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФИЦО МАГАЦИН КУПЦА У КРУШЕВЦУ - ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ.

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице (потписник уговора)

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2017
Партија: 10 – Млеко у праху

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
10.1	Млеко у праху 1/1	кг	50

Наведене количине морају бити изражене у нето вредностима, тј. без амбалаже

КАРАКТЕРИСТИКЕ: прва класа

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: по требовању

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИН КУПЦА У КЕРУШЕВЦУ - ИСТОВАРЕНО.
ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ.

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице (потписник уговора)

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2017

Партија: 11 – Брашно

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
11.1	Брашно Т-500, растресито, карактеристичне боје, мириса и укуса, без страних примеса, паковање 25 кг	кг	3500
11.2	Брашно пројино, самлевено од здравог зрна, свеже, својственог изгледа и боје, без страних примеса, растресито без грудвица, бело	кг	100
11.3	Ражено брашно 1/1	кг	20

Наведене количине морају бити изражене у нето вредностима, тј. без амбалаже

КАРАКТЕРИСТИКЕ: прва класа

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: по требовању

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИН КУПЦА У КРУШЕВЦУ - ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ.

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ

М.П.

Овлашћено лице (потписник уговора)

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2017
Партија 12: Јаја

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
12.1.	Јаја свежа конзумна	ком	20000

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: једном недељно

НАЧИН ПАКОВАЊА: транспортне кутије 360/1

КАРАКТЕРИСТИКЕ: "С класа"- од 65-70 грама, кокошија, љуска да је кречњачког порекла, порозна.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИНИ КУПЦА У КРУШЕВЦУ

ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ
2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице (потписник уговора)



ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр.набавке добара: Д-1-2017

Партија 13: Свеже воће-домаће

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
13.1.	Брескве	кг	50
13.2.	Грожђе	кг	200
13.3.	Јабуке	кг	3000
13.4.	Крушке	кг	50
13.5.	Јагоде	кг	250
13.6.	Кајсије	кг	100
13.7.	Шљива	кг	150
13.8.	Ораси	кг	10

Наведене количине морају бити изражене у нето вредностима, тј. без амбалаже.

КАРАКТЕРИСТИКЕ: прва класа, плодови морају бити од висококвалитетних сорти, без недостатака у погледу степена зрелости, крупноће, облика, боје, укуса.

Јабуке: Морају одговарати карактеристикама сорте по облику, крупноћи, боји и чистоћи покожице, зрелости, укусу и боји. Пречник јабука мора бити најмање 70 мм. 5 комада у једном килограму (тежина једне јабуке 180-200 грама). **Грожђе:** морају одговарати карактеристикама сорте, по величини зрна, боји, чистоћи покожице, технолошкој зрелости и укуса и боје; **Брескве:** морају одговарати карактеристикама сорте, по величини, боји, технолошкој зрелости и укуса и боје, 5 комада у једном килограму (тежина једне брескве 180-200 грама). **Крушке:** морају одговарати карактеристикама сорте, по величини, боји, технолошкој зрелости и укуса и боје, 5 комада у једном килограму (тежина једне крушке 180-200 грама). **Јагоде:** Морају одговарати карактеристикама сорте по облику, крупноћи, боји и чистоћи покожице, зрелости, укусу и боји.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИНИ КУПЦА У КРУШЕВЦУ - ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ
2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

М.П.

Овлашћено лице (потписник уговора)

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр.набавке добара: Д-1-2017

Партија 14: Свеже воће-јужно

РЕД.БРОЈ	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
14.1	Банане	кг	1500
14.2	Поморанце	кг	800
14.3	Лимун	кг	50
14.4	Мандарине	кг	300

Наведене количине морају бити изражене у нето вредностима, тј. без амбалаже.

КАРАКТЕРИСТИКЕ: Банане: маса једног плода треба да буде од 180г до 200 г;

Поморанце-петица: 5 комада у једном килограму, маса једног плода треба да буде од 180г до 200 испорука нето плода, садржај сока преко 35%; **Мандарине:** наранџастожуте боје, са садржајем сока преко 40%; **Лимун:** жуте боје, са садржајем сока преко 25%.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИНИ КУПЦА У КРУШЕВЦУ -

ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ
2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице (потписник уговора)

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр.набавке добара: Д-1-2017
Партија 15: Свеже поврће

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
15.1	Зелена салата	КОМ	1100
15.2	Кромпир	КГ	6500
15.3	Краставац	КГ	700
15.4	Купус	КГ	4000
15.5	Млади кромпир	КГ	150
15.6	Лук црни	КГ	600
15.7	Лук црни веза	КОМ.	20
15.8	Лук бели	КГ	6
15.9	Пасуљ	КГ	350
15.10	Парадајз	КГ	900
15.11	Папричице љуте	КОМ.	100
15.12	Паприке свеже	КГ	400
15.13	Печурке шампињони	КГ	50
15.14	Шаргарепа	КГ	800
15.15	Ротква бела	КГ	50
15.16	Цвекла	КГ	300
15.17	Першун	КОМ	25
15.18	Спанаћ	КГ	20
15.19	Ротквице везица	КОМ	100
15.20	Прази лук	КГ	150
15.21	Карфиол	КГ	50

15.22	Броколи	кг	10
15.23	Целер	кг	5
15.24	Тиквице	кг	50
15.25	Плави патлиџан	кг	50
15.26	Першун корен	кг	10
15.27	Пашканат	кг	5
15.28	Краставци корнишони	кг	150
15.29	Помфрит1/1	кг	1500

Наведене количине морају бити изражене у нето вредностима, тј. без амбалаже.

КАРАКТЕРИСТИКЕ: прва класа

-Главице купуса треба да буду добро развијене, уједначене по крупноћи, боји и корену одсеченим до основе главице, збијене, целе, чврсте, без механичких оштећења, свеж, без увелих листова.

-Црни лук: пречник главице мора износити најмање 40 мм, својственог укуса и мириса;

-Бели лук: пречник главице мора износити најмање 30 мм, својственог укуса и мириса;

-Млади црни лук: својственог укуса и мириса, зелени део (пера) не смеју бити оштећени, увела или деформисана, већ правилног облика. Веза од 5 комада

- Парадајз: плодови парадајза морају бити типични за сорту по боји, укусу, облику и развијености, одличног квалитета, без недостатака и калибрисани, без дрвенастих влакана.

- Краставац: плодови морају бити чврсти, сочни, правилно развијени, правилног облика, глатки, без горчине, без шупљина.

-Корнишони, типичне величине, боје изгледа за сорту, не дужи од 60 мм.

-Плодови паприке морају бити сочни, својственог укуса и боје, добро развијени, уједначени по облику и крупноћи, да нису оштећени.

Бабура: до 12 комада у килограму; паприка црвена и жута, сомборка: до 15 у килограму. Карфиол мора имати чврсте, збијене, целе главице, добро развијене, беле боје, уједначене по облику и крупноћи, заштићене неопходним бројем скраћених овалних листова (3-5). Шаргарепа мора имати глатке коренове правилног облика, типичне боје и укуса који не смеју бити механички оштећени, нити дрвенасти, од чега један корен да није мањи од 125 грама, тј. 8 у једном килограму. Спанаћ мора бити зелен, свеж, без увелих и оштећених листова. Зелена салата мора имати нежне, чврсте и крпе главице, развијене, уједначене по облику и боји. Зелени лист мора бити без увелих и оштећених листова, свеж, у вези да има 10 листова, да није пречник листа по дужини мањи од 20 см. Першун, ротква морају одговарати карактеристикама сорте, по величини, боји, зрелости, тврдоћи.

Цвекла: меснати део мора бити без белих пруга (прстенова), без чврстих целулозних влакана и без рачви, плодови морају бити уједначени по крупноћи, највише до 100 мм, својствене боје и укуса.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИНИ КУПЦА У КРУШЕВЦУ - ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ
2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЂЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П. Овлашћено лице (потписник уговора)

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - намирнице-храна и пиће-

Ред.бр.набавке добара: Д-1-2017

Партија 16: Конзервисано воће и поврће

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
16.1	Боранија-конзерва 4,25/1	ком	110
16.2	Грашак-конзерва 4,25/1	ком	150
16.3	Ђувеч-конзерва 4,25/1	ком	5
16.4	Мешана салата 4,25/1	ком	5
16.5	Паприка-конзерва 4,25/1	ком	5
16.6	Цвекла-конзерва 4,25/1	ком	10
16.7	Краставци 4,25/1	ком	10
16.8	Парадјаз пире 4,25/1	ком	20

16.9	Компот кајсија 4,25/1	Ком	10
16.10	Компот шљива 4,25/1	ком	10
16.11	Смрзнута боранија	кг	10
16.12	Смрзнута грашак	кг	10
16.13	Смрзнута мешано поврће	кг	10
16.14	Маринирани шампињони 1/1	кг	250

КАРАКТЕРИСТИКЕ: прва класа, а роба не сме бити старија од две трећине предвиђеног рока трајања.

Лименка не сме бити деформисана, спољашња површина лименке треба да је чиста и без знакова корозије, дно и поклопац лименке да су незнатно улегнути, шавови лименке да су правилно обликовани, уздужни шав лименке преклопан да је заштићен допунским слојем лака. Садржај лименке треба да задовољава све карактеристике наведене у декларацији.

- Парадајз пире мора бити својствене боје, мириса, укуса и конзистенције која одговара припреми пре свега различитих врста сосева и јела од тестенина.

Састав: парадајз концентрат двоструки из троструког суве материје 28-30

- Ђувеч мора бити својствених органолептичких карактеристика датој врсти производа. Састав: паприка, парадајз, плави патлиџан, црни лук, шарагрепа, першун лист, лавор.
- Грашак: млади, зелене боје, мора бити из исте бербе, сорте, здрав, свеж, уједначен по боји и величини, без потамнелих и смежураних зрна.
- Боранија: млада, жута, сечена, свежа, уједначена по боји и величини, својственог укуса.
- Кајсије: морају бити из исте бербе, сорте, здраве, уједначене по боји и величини, без потамнелих плодова и потамнелих мрља на плодовима, без коштица.
- Печурке шампињони (боје, укуса и мириса карактеристичне за саламурене шампињоне). Плодови су резани/цели, уједначене крупноће и боје, проценат оштећења макс.10 %. Налив бистар до слабо опалесцентан , количина јестивих печурака мин. 50 % нето садржаја, тегла 5/1

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦДО МАГАЦИНИ КУПЦА У КРУШЕВЦУ - ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЂЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

М.П. Овлашћено лице (потписник уговора)

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр.набавке добара: Д-1-2017
Партија 17: Пекарски производи

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
17.1	Коре за питу-гибаницу	кг	400

КАРАКТЕРИСТИКЕ: прва класа

Коре за питу-гибаницу: Нето маса паковања 0,5 кг. Паковање се састоји из листова. У једном паковању мора бити 15-16 листова, чије су димензије ширине 42 цм, а висина 32 цм.

Тежина једне коре мора бити 30 гр ± 5 %

Коре морају бити карактеристичне структуре, танке, мекане и еластичне у свежем стању. Листови правоугаони, танки, бели до бело-жути, карактеристични за ову врсту производа. Мирис и укус својствен овом производу.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИНИ КУПЦА У КРУШЕВЦУ -
ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА
И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ
2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЂЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П. Овлашћено лице (потписник уговора)

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр.набавке добара: Д-1-2017
Партија 18: Остала прехранбена роба

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
18.1	Алева паприка слатка, слатка, ватрене црвене боје, својствене боје, мириса и укуса, Хоргошка или „одговарајућа“ 500 гр	кг	13
18.2	Адитив за пециво: „Плави тигар“, „Магимикс жути“ или „одговарајући“ 10/1	кг	5
18.3	Вода минерална безалкохолно пиће са угљендиоксидом, саджи јонизирајуће соли, садржај угљен-доксида да је од 1-15 г/л, „Врњци“ или одговарајући“ 2/1	ком	350
18.4	Вода кисела 0,5 л	ком	500
18.5	Вода негазирана 19/1	ком	5
18.6	Сок 0,2 л	ком	2000
18.7	Сок 1/1 негазиран	ком	200
18.8	Сок 1,5/1-газиран	ком	50
18.9	Сок 2/1 газиран	ком	100
18.10	Бибер 0,005	ком	500
18.11	Био-зачин 1/1	кг	100
18.12	Ванилин шећер 0,005	ком	200
18.13	Прашак за пециво 0,005	кг	3
18.14	Винобран 0,005	ком	50
18.15	Конзерванс 0,005	ком	50
18.16	Оригано 1/1	кг	5
18.17	Цимет 0,005	ком	40
18.18	Мак 1/1 млевен	кг	5

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

18.19	Мусли 1/1	кг	25
18.20	Гриз 0,200 кг	ком	10
18.21	Еуро-крем блок 0,05	ком	500
18.22	Еуро-крем течни 0,05	ком	1000
18.23	Еуро-крем 1/1	кг	440
18.24	Еуро-крем 5/1	кг	10
18.25	Мини тортице 35-50 гр	ком	1500
18.26	Крем банана	ком	3000
18.27	Ситни колачи	кг	5
18.28	Чипс	ком	20
18.29	Кики-рики 0,500 кг	ком	10
18.30	Зејтин-уље, индустријски рафирисано, од сунцокрета 1/1	л	1200
18.31	Какао 0,100 кг	ком	20
18.32	Кечап 1/1 „Полимарк“ или „одговарајући“; Састојци: концентрат парадјза, шећер, сирће, со, кукурузни скроб, лимунска киселина, стабилизатори, конзерванс природна арома. Сува материја: минимум 20%	ком	500
18.33	Квасац-суви 0,5	кг	50
18.34	Кафа 0,100 кг	кг	10
18.35	Кафа 3у1,2у1; 24/1пак.	ком	20
18.36	Маргарин 250 г,биљни, добијено емулговањем масти и уља биљног порекла	ком	300
18.37	Мармелада, кофа 3/1, одговарајуће конзистенције, укуса и мириса	кг	20
18.38	Мед добијен прерадом сока медоносних биљака, мора имати укус и мирис својствен тој биљци, да није загађен страним органским и минералним материјама, инсектима или њиховим	кг	150

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

	деловима, леглом, плеснима и др.; да није бојен било каквим бојама; да нису додавана средства за конзервисање и ароматизовање 1/1		
18.39	Макарона-гркљанчићи, тестенина са јајима, произведена од брашна типа 400, уједначене боје, мириса и укуса својственог тој врсти производа, паковање 400 гр	кг	150
18.40	Пиринач, глазирани, прве класе, беле до беложућкасте боје, мириса и укуса својствене за ову врсту жита, несме садржати примесе страног порекла, облика и крупноћа зрна морају бити својствени декларисаној сорти. Кувањем 20-30 мин. Набубрела зрна морају задржаати свој облик без слепљивања и распадања. Пиринач 1/1, Бисер, Кочане или „одговарајући“	кг	150
18.41	Пудинг 1/1	кг	10
18.42	Фефероне тегла 0,720 кг	ком	100
18.43	Минут пире 5/1	кг	60
18.44	Со, јодирана, количина јода од 5-15 мг, мин 98% натријум - хлорида рачунајући на суву материју 1/1	кг	250
18.45	Сенф 1/1	кг	40
18.46	Сирће, алкохолно, 1/1	л	170
18.47	Уље за салате 1/1 маслиново	л	10
18.48	Чај 20/1-нана	ком	100
18.49	Чај 20/1-хибискус	ком	100
18.50	Чај 20/1-камилица	ком	100
18.51	Шећер 1/1	кг	400
18.52	Шећер у праху 0,250	кг	25
18.53	Шпагети 0,500	кг	70
18.54	Фида 0,400	ком	60
18.55	Чоколада за мешање, произведена од какао масе, шећера, млека у праху, како маслаца и лецитина одговарајуће боје, мириса и укуса, кртог прелома, чврсте структуре, отпорне на додир, одговарајуће топовости, менаж	кг	20

	или "одговарајућа" 0,100 кг		
18.56	Млечна чоколада 0,100 кг	ком	20
18.57	Презле 0,500 кг	кг	100
18.58	Кукуруз шећерац 1/1	кг	20
18.59	Ловоров лист	ком	20
18.60	Сусам 5/1	кг	50
18.61	Зденка сир кутија 8/1	ком	20
18.62	Мајчина душица 1/1	кг	2
18.63	Рузмарин 1/1	кг	2
18.64	Босиљак 1/1	кг	2
18.65	Шлаг 1/1	кг	5
18.66	Зачин за рибљу чорбу 0,090 кг	ком	10
18.67	Сушено мешано поврће	ком	30
18.68	Суво грожђе 1/1	кг	5
18.69	Пшеница за кување 1/1	кг	20
18.70	Соја одресци 1/1	кг	10
18.71	Соса сола 0,5 или одговарајуће	ком	100
18.72	Чокладице јуху	ком	1000
18.72	Бомбоне тврде у омоту 1/1	кг	5
18.73	обланда	ком	30
18.74	Кекс 1/1	кг	20
18.75	Кекс млевени 1/1	кг	20
18.76	Ванилин шећер 0,005	ком	50
18.77	Соса сола 0,33 лименка	ком	250

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1 Обавезни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати (чл.75. ст.1. тачка 1) до 5) ЗЈН:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Напомена :

- Уколико Понуђач понуду подноси са подизвођачем (има), дужан је да за подизвођача (е) у понуди достави доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тач. 1) до 4) овог Закона, а доказ о испуњености услова из чл.75. став 1. тачка 5) ЗЈН доставља ако ће понуђач тај део набавке поверити подизвођачу, а у складу са чл.80. Закона о јавним набавкама.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75. став 1. тач. 1) до 4) овог Закона, док ће за доказ из чл.75. став 1. тачка 5) доставити понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове испуњавају заједно, у складу са чл.81. Закона о јавним набавкама.

1.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Да располаже: 1. Финансијским капацитетом - да не послује са губитком у последње три обрачунске године - да је ликвидан у последњих 12 месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки 2. Пословним капацитетом: Остварен промет од продаје за последње три обрачунске године (2014, 2015 и 2016) у објектима колективне исхране (ресторанима, ученичким, студентским, школским, предшколским установама, војним, полиција, управа и др.) од којих су минимално три објекти буџетских корисника, у минималној вредности са ПДВ-ом, и то: - 1.565.960,00 дин-за партију 1 - 2.209.580,00дин-за партију 2 - 1.681.230,00 дин-за партије 3 - 2 030.996,00 дин-за партију 4 - 872.940,00 дин-за партију 5	Правна лица и предузетници који воде двојно књиговодство достављају као доказ: - Извештај о бонитету АПР-БОН ЈН за период 2014, 2015,2016. годину Предузетници који не воде двојно књиговодство достављају: - Биланс стања за претходне три обрачунске године (2014, 2015 и 2016.година) - Потврду о ликвидности НБС за претходних 12 месеци - Списак купаца за испоруку предмета набавке у траженом периоду на обрасцу „Н“ датом у конкурсној документацији – и оригиналне потврде купаца у сотвареном промету од продаје.
--	---

- 682.000,00 дин-за партију 6 - 172.172,00 дин-за партију 7 - 869.550,00 дин-за партију 8 - 981.000,00 дин-за партију 9 - 28.080,00 дин-за партију 10 - 237.864,00 дин-за партију 11 - 396.000,00 дин-за партију 12 - 529.760,00 дин-за партију 13 - 674.300,00 дин-за партију 14 - 2.266.011,00 дин-за партију 15 - 417.120,00 дин-за партију 16 - 108 480,00 дин-за партију 17 - 2.296.228,00 дин-за партију 18	
Кадровским капацитетом – минимум: 5 запослених у сталном радном односу (за све партије) од којих: - за партије 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10 и 12 одговорно лице одговарајуће стручне спреме за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР као и - једног ветеринара и једног технолога анималних производа запослене на неодређено или одређено време или ангажоване уговором за предметну набавку, - за партију 6 једног дипломираног технолога исхране запосленог на неодређено или одређено време или ангажованог уговором за предметну набавку.	- Образац МЗ-А (трећа страна обрасца М) односно образац М јединствени - Одговарајући уговор

1.2.1 ДРУГИ ДОДАТНИ УСЛОВИ ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Капацитет кланице понуђача односно произвођача (уколико понуђач није и произвођач) сопствене или услужне кланице, уколико понуђач односно произвођач, не поседује сопствену кланицу. - минимум 30 грла јунади и свиња клања дневно – за партије 2, 3 и 4. - Упис у централни регистар Министарства пољопривреде за понуђача и произвођача, уколико понуђач није и произвођач као за	- Изјава на меморандуму понуђача односно произвођача о капацитету кланице (сопствене или услужне, уколико понуђач не поседује сопствену кланицу) оверена и потписана од стране директора кланице (сопствене или услужне). Уколико понуђач нема сопствену кланицу, Изјаву оверава и потписује директор услужне кланице. - Потврда Министарства пољопривреде о упису објекта у централи регистар
---	---

кланицу. - Поседовање сертификата HACCP или сертификата ISO 9001:2008 – за све партије -2 возила са термокингом за партије 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10 и 12 - Минимум 1 транспортно возило наменски предвиђено за превоз пољопривредних и прехранбених производа – за остале партије	- Копија сертификата HACCP или сертификата ISO 9001:2008 - Копија важеће саобраћајне дозволе за власништво , лизинг, фотографија на којој се јасно види регистарска ознака и термокинг или Записник о вршењу техничког прегледа. За друге основе коришћења поред копија саобраћајних дозвола и доказ о правном основу коришћења (овлашћење, уговор)
ДОДАТНИ УСЛОВИ – за све партије	
Да се врши провера здравствене исправности намирница. Уколико понуђач није произвођач	Важећи уговор понуђача са овлашћеном институцијом за испитивање здравствене исправности намирница која је предмет ове набавке, Извештај о сипитивању намирница од стране акредитоване лабораторије или потврда о здравственој исправности (из којих се види да је извршена микробиолошка и физичко хемијска анализа. а) важећи уговор произвођача са овлашћеном институцијом за испитивање здравствене исправности намирница која је предмет јавне набавке б) важећи уговор произвођача и понуђача о пословној сарадњи која је предмет набавке
За робу страног порекла	Уверење о квалитету издато од стране овлашћене институције
Комисија за јавне набавке задржава право да ће након јавног отварања	

понуда уколико оцени неопходним, извршити обилазак објеката оних понуђача који буду доставили исправну понуду.	
Наручилац задржава право да шеф службе исхране наручиоца, у току трајања уговора, може на захтев наручиоца присуствовати фазама производње свињског меса, јунећег меса и прерађевине од меса код понуђача (добављача) односно у кланици, на линији клања, расечања, хлађења, обележавања, утовару и истовару меса.	

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне, додатне и друге додатне услове из члана 75, члана 76 став 2 и 4 ЗЈН-а, наведене у овом обрасу, биће одбијена као неприхватљива.

Средства обезбеђења и обрасци понуде које понуђач мора да достави у понуди:

- Средства обезбеђења, које су тражене у делу конкурсне документације „Упутство понуђачима како да сачине понуду“
- Образац понуде, подаци о понуђачу
- Образац структуре понуђене цене
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чланан 75 став 2 ЗЈН-а
- Образац трошкова припреме понуде
- Модел Уговора
- Образац изјаве о поштовању обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине
- Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

А) РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА- У складу са чланом 78. став 5 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/12), понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75 став 1 тачке 1-4 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/12).

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведе податак да су извршили упис у регистар понуђача.

Б) РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТАТА -Понуђачи регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из

регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде

ФОРМА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама.

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду :

Чл. 75 Закона

- ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

1. Услов: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (копија, без обзира на датум издавања извода)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра (**копија, без обзира на датум издавања извода**)

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

2. Услов: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ за правна лица као понуђаче:

Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чија уверења треба доставити су: - Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица;

- Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица

- Виши суд у Београду - Посебно одељење за организовани криминал да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

Доказ за законске заступнике, физичка лице и предузетнике:

Извод из казнене евиденције, односно Уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена:

- У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника

- У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих

- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

- Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

3. Услов: да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

Доказ за правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

Доказ за предузетнике: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

Доказ за физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника групе

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

4. Услов: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ за Правна лица, предузетнике и физичка лица:

1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе

2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Напомена:

- Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити Уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације

- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

- Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда

5. Услов: да право на учешће у поступку има Понуђач који поседује важећу дозволу за обављање делатности издату од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, испуниће онај Понуђач који је уписан у Централни регистар објеката и који је успоставио систем осигурања безбедности

хране заснован на доброј произвођачкој пракси и на принципима НАССР а све на основу чл.72. ст.1. тач.1.,2.,3. и 4. и чл.77. Закона о ветеринарству.

Доказ: за партије 1,2,3,4,5,7, 8,9 и 10

а) Одговарајуће Решење Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде

(Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат из делатности

коју понуђач обавља (доказ се односи на правно лице и предузетника чија је делатност **производња/прерада производа животињског порекла** у партији 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 и 12).

- клање животиња (папкари, живина, риба),

- расечање меса (папкари, живина, риба),

- прераду-обрада меса (папкари, живина, риба),

- производњу јаја,

- прераду-обраду и производњу млека, млечних производа и сирева.

б) Решење Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде (Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат за хлађење, смрзавање, и ускладиштење животних намирница животињског порекла који су предмет набавке партије 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 и 12 (**доказ се односи на понуђача који обавља делатност промета производима животињског порекла**).

ц) Уколико Понуђач нуди производе животињског порекла који су предмет партије 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 и 12, а **не поседује одговарајуће објекте (а или б)** обавезан је да достави важећи **Уговор о пословној сарадњи са произвођачем или привредним субјектом који обавља делатност промета** од којег се снабдева са робом која је предмет набавке и њихова Решења за такве објекте (а или б).

д) Понуђач је у обавези да приложи **потврду Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је уписан у Централни регистар објеката** или доказ (поштанска доставница) Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката, а све у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране ("Сл.гласник РС" бр. 41/2009).

е) **Изјава понуђача оверена пред надлежним органом** (суд или општина) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је успостављен систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране у сваком објекту у процесу производње, прераде и промета хране, а све у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака -НАССР. **Доказ: за партије 6,11,12,13,14,15,16,17 и 18**

а) Понуђач је у обавези да приложи **потврду Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је уписан у Централни регистар објеката** или доказ (поштанска доставница) Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката, а све у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране (доказ се односи на понуђача који обавља делатност производње и промета производима биљног/мешовитог порекла).

б) Понуђач који нуди производе биљног/мешовитог порекла који су предмет партије **6,11,12,13,14,15,16,17 и 18**, а не поседује објекте, обавезан је да достави важећи Уговор о пословној сарадњи са произвођачем или привредним субјектом који обавља делатност производње и промета производима биљног/мешовитог порекла.

ц) **Изјава понуђача оверена пред надлежним органом** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је успостављен систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране у сваком објекту у процесу

производње, прераде и промета хране, а све у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака - НАССР.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду, за сваку партију посебно доставити поштом или лично на адресу: Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“, ул. Ђирила и Методија 11 са назнаком:

„Понуда за отворени поступак за јавну набавку НАМИРНИЦЕ-ХРАНА И ПИЋЕ, ПАРТИЈА/Е (унети ознаку партија/е) број набавке Д-1/2017"-НЕ ОТВАРАТИ, писарница Установе, радно време 08⁰⁰-15⁰⁰ часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.04.2017. године до 12⁰⁰ часова**. Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

У случају да понуду подноси група понуђача - заједничка понуда, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача, односно заједничкој понуди и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Овлашћено лице понуђача је директор или заступник уписан у АПР, односно друго овлашћено лице које директор овласти, уз обавезно достављање писаног овлашћења.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком подношењу понуде.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у више (18) осамнаест партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуде се подnose у посебној коверти за сваку партију посебно. Уколико понуђачи подnose понуду за две или више партија докази из чл. 75. и 76. Закона се достављају уз прву партију за коју се подноси понуда, тј. не морају се достављати за сваку партију посебно, док се Образац Списака наручилаца и Образац Потврде за референце достављају уз сваку партију за коју се подноси понуда. Уколико понуђач подноси понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се свака партија може посебно оцењивати.

4.ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Није дозвољено подношење понуда са варијантама. Уколико понуђач достави понуду са варијантама, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти . Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти да назначи назив понуђача, адресу и телефон, ко и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“, ул. Ђирила и Методија 11, са назнаком:

„Измена понуде за _____ поступак за јавну набавку _____, број набавке _____ не отварати.“

„Допуна понуде за _____ поступак за јавну набавку _____, број набавке _____ не отварати.“

„Опозив понуде за _____ поступак за јавну набавку _____, број набавке _____ не отварати.“

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“, ул. Ђирила и Методија 11, писарница Установе, радно време 08⁰⁰-15⁰⁰ часова, Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће -Партиј а/ е

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке бити оверене - иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом Понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7.УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8.УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. (тачка 1 до 4) Закона о јавним набавкама, док ће услов из члана 75. став 1. тачка 5) понуђач доставити за подизвођача, уколико ће тај део набавке вршити преко подизвођача. Додатне услове за учешће понуђач испуњава самостално.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

9.ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) Понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
- 4) Понуђачу који ће издати рачун;
- 5) Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић-Лимар“, ул. Ђирила и Методија 11

Јавна набавка: 1-2017 намирнице-храна и пиће - Партија/е _____

10.НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок, начин и услови плаћања: одложено након испоруке у року од 30 до 45 дана почев од дана пријема фактуре (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/2012). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Период важења понуде: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

Остали захтеви-место и начин испоруке : Испорука сукцесивна, по диспозицијама наручиоца FCCO испоручено у магацину у објекту наручиоца.

11. РОК ИСПОРУКЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок испоруке.

Рок испоруке не може бити дужи од 1-ог дана, одн. поунити „истог дана“ или „сутрадан“ од поруџбине. У случају да понуђач наведе дужи рок испоруке, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок испоруке (нпр: сати, минути, око, оквирно, од-до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

12. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

1) Понуђена добра морају у свим аспектима **одговарати стандардима** прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке.

2) Понуђач је у обавези да испоруку добара врши **сукцесивно**, а све према динамици и количини коју одреди наручилац, без обзира да ли је радни или нерадни дан.

3) **Рок испоруке** се прецизира од дана пријема наруџбенице представника Наручиоца која се упућује у писаној форми укључујући и електронску пошту (налази се као прилог конкурсној документацији). Наручивање добара Наручилац ће вршити најкасније 2 дана пре испоруке путем наруџбенице у времену до 12⁰⁰ часова. Испорука не може бити дужа од 2 календарска дана од дана пријема поруџбине од стране Наручиоца, одн. истог дана или сутрадан од поруџбине.

Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави **декларацију** на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и **потврду о здравственој исправности** добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима.

Понуђач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:

- прилаже отпремницу уз испоручену робу,
- примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
- особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
- достава у чистим возилима са температурним режимом,
- температура свежег меса на пријему мора да буде до+ 4° С мерено у геометријском центру комада меса, а замрзнути производи без видљивих знакова одмрзавања.

4) Понуђач је дужан да испоручи наручиоцу ону **количину** намирница коју наручилац жели и дужан је да је тачно измери. Нуђење веће или мање количине од тражене долази у обзир само ако за то постоје оправдани разлози и то ако се наручилац са тим сагласи. Ово важи за производе који нису оригинално упаковани. Под тачним мерењем подразумева се испорука стварно тражене количине производа изражена у килограмима, литрима и њиховим деловима. Материјал (амбалажа) за паковање не урачунава се у количину испоручене робе, осим ако није произвођачко паковање, папир или неки сличан лаган материјал. Уколико се роба доставља у кутијама, посудама, бурадима и сл., онда се код мерења мора одбити тара, односно тежина доставне посуде.

5) Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету, квантитету и

очигледних грешака испоручене робе, понуђач мора исте отклонити истог дана по сачињавању записника о рекламацији.

б) Понуђач је дужан да наручиоцу приликом достављања рачуна, а који саставља на основу документа - отпремнице којом се верификује квантитет и квалитет испоруке.

13. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“ у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржине у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

14. ЦЕНА, ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ ПРОМЕНА ЦЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемената критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене, у динарима, без икаквог паритета, без ПДВ-а, као и укупну вредност понуде. Укупна вредност се добија множењем јединичних цена са количинама датим на обрасцу понуде и у одељку Техничке карактеристике (стр.5-27) ове конкурсне документације.

Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама.

ПРОМЕНА ЦЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

За промену цена у прихваћеној понуди продавца од дана закључења уговора и за све време важења уговора за прехранбене производе примењиваће се индекс потрошачких цена који објављује Републички завод за статистику највише до нивоа сразмере између полазне, упоредиве тржишне цене и понуђене цене у моменту отварања понуда.

Сразмеру између полазне, упоредиве тржишне цене и понуђене цене у моменту отварања понуда утврдиће Комисија за јавне набавке, а промену цена по захтевима након закључења уговора вршиће Комисија која ће бити именована од стране директора.

Страна уговорница која захтева промену цена је у обавези да благовремено, упућивањем образложеног захтева о истом упозна другу страну уговорницу. Уз захтев који мора да садржи детаљан приказ (спецификацију) свих елемената који утичу на висину трошкова набавке, односно производње предметних добара.

Страна уговорница која услед стицања услова из претходног става захтева промену цена дужна је да о својој намери обавести другу уговорну страну уз одређивање рока за прихватање понуде који не може да буде краћи од 8 дана од дана достављања.

Продавац је дужан да о свакој иницијативи за промену цена, у случају повећања цена, писмено обавести шефа финансијске службе Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић-Лимар“, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана достављања писмене сагласности директора Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић-Лимар“, односно од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промене цена.

Уколико купац, након провере оправданости захтева продавца за повећање цена, утврди, да захтев није у складу са горе наведеним, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена, купац ће писмено обавестити продавца, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Уговорне стране су сагласне да се усклађивање цена поврћа и воћа врши према ценама које је објавило Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства, Систем тржишних информација пољопривреде Србије (СТИПС) и то доминантним ценама са кванташке пијаце, са датумом фактурисања.

Уколико купац, након провере оправданости захтева продавца за повећање цена, утврди да захтев није у складу са предвиђеном променом цена, одбиће захтев за повећање цена. Уколико уговорне стране не постигну споразум о предвиђеној промени цена, тако да једна од уговорних страна једнострано откаже уговор, отказни рок износи 8 дана.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом

92. ЗЈН.

15. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕНА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

15.1. Изјаву о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла, којом неопозиво потврђује да ће Наручиоцу, на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности понуде са ПДВ-ом и роком важења 20 дана дуже од дана трајања уговора у корист Наручиоца које треба да буду са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача. У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава обавезе из уговора, Наручилац има право да реализује инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције достављен од стране понуђача.

15.2. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоветан предмету конкретне јавне набавке, је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 15.1. - Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла, којом неопозиво потврђује да ће Наручиоцу, на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и

потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 15% од вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „повићењу“ и роком важења 20 дана дуже од дана трајања уговора.

Уколико таквом понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци исти је дужан на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 15% од вредности уговора са ПДВ-ом у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по вићењу“ и роком важења 3 дана дуже од дана трајања уговора.

16. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима - јавна набавка НАМИРНИЦЕ-ХРАНА И ПИЋЕ-ПАРТИЈА/Е, број набавке Д-1/2017“. Питања је пожељно да шаљу на e-mail: sekretar@internat-krusevac или на факс: 037-411-742, радно време од 07⁰⁰-15⁰⁰ часова. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Сходно чл. 20 Закона о јавним набавкама комуникација између наручиоца и понуђача у поступку јавне набавке се одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Контакт особа: Нина Симић, електонска адреса: sekretar@internat-krusevac.org.rs, факс 037-411-742 радним данима у периоду од 07⁰⁰ до 14⁰⁰ часова.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено. Понуђачи су дужни обавезно да наведу свој мејл као и радно време и особу за контакт, ради исправног/валидног достављања докумената.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012) и подзаконски акти који регулишу ову материју.

18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном захтеву може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити проверу произвођачких и понуђачких потврда везаних за доказивање неопходног пословног капацитета, Наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од пријема писаног захтева да достави додатне доказе или разјашњења спорних потврда. Уколико у остављеном року понуђач не достави додатна појашњења или додатне тражене доказе, Наручилац ту потврду неће признати приликом утврђивања неопходног пословног капацитета.

19. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда према следећим елементима критеријума :

- понуђена цена до 80 пондера
- рок плаћања.....до 10 пондера.
- рок испоруке до 10 пондера

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА до 80 пондера

Најповољнија цена x 80 пондера

Понуђена цена

Понуђена цена се утврђује према укупној цени целе партије

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА до 80 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена добара из понуде међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 80.

Понуда са најнижом укупном ценом добара из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, то јест 80 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$\text{Бц} = \frac{80 \times \text{Ц}_{\text{мин}}}{\text{Ц}}$$

2. РОК ПЛАЋАЊА.....до 10 пондера

Понуђени рок плаћања x 10 пондера

Најповољнији рок плаћања

Напомена: У понуди назначити рок плаћања - број дана. Рок плаћања је најмање **30 дана**, а највише **45** од пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара.

3. РОК ИСПОРУКЕ до 10 пондера

Уколико је рок испоруке истог дана од поруџбине до 15 часова

10 пондера

Уколико је рок испоруке сутра дан до 15 часова

5 пондера

20. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Понуђач у својој понуди мора да достави елементе за процену горе наведених критеријума, јер у супротном исти ће се бодовати са 0 бодова.

У случају да после оцене понуда две исправне и самосталне понуде остваре једнак највећи број пондера, наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача која има већи број пондера на основу елемента критеријума цене.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има најповољнији рок плаћања, а у случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има најповољнији рок испоруке, а уколико буду једнаки сви елементи критеријума биће најповољнија понуда оног понуђача која се извуче из кутије, с обзиром да је такав начин увек применљив и увек ће довести до најповољније понуде.

21. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74 СТАВ 2 И 75 СТАВ 2 ЗЈН-А

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 148-157 ЗЈН-а.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошти са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда, на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 9750-016, сврха уплате: Републичка административна такса с назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке) корисник: Буџет Републике Србије.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу Наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара .

23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, Наручилац ће (сходно члану 112 став 2 тачка 5 ЗЈН-а) закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

24. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде ул. Саве Машковића бр. 3-5 Београд, Србија www.poreskauprava.gov.rs Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине ул. Руже Јовановића бр.27а Београд, www.sera.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике ул. Немањина бр.11 Београд, minrsz.gov.rs

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Име особе за контакт	
Е-маил	
Телефон	
Телефакс	
Порески број понуђача (ПИБ)	
Матични број понуђача	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Понуду дајем (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в))

Табела 2.

А) Самостално		
Б) Са подизвођачем		
1	Назив подизвођача	
2	Адреса	
3	Матични број	
4	Порески идентификациони број (ПИБ)	
5	Име особа за контакт	
6	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
7	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
В) Као заједничку понуду		
1	Назив учесника у заједничкој понуди	
2	Адреса	
3	Матични број	
4	Порески идентификациони број (ПИБ)	
5	Име особе за контакт	

Напомена:

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „Подаци о понуђачу“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

ПАРТИЈА 1. Свеже месо пилеће

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Пилеће месо, цело пиле	кг		10	
2.	Пилећи батак и карабатак-ццц 500гр	кг		1500	
3.	Пилеће груди-филе	кг		500	
4.	Пилећа јетра-цигерица	кг		20	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул.Ђирила и Методија 11
 Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 2 . Свеже јунеће месо

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Млевено 2/1	кг		850	
2.	Ђевап месо 2/1	кг		50	
3.	Пљескавице-120 гр	кг		50	
4.	Ђевапи-20 гр	кг		50	
5.	Јунеће месо без кости	кг		300	
6.	Јунеће шницле 120 гр	кг		400	
7.	Јунеће груди и ребра без костију	кг		50	
8.	Јунећа јетра	кг		20	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

м.п.

Понуђач

Подизвођач

м.п.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
 Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 3 . Свеже свињско месо

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Кременадла-150 гр	кг		20	
2.	Бут без костију	кг		700	
3.	Шницла за бечку-120 гр	кг		800	
4.	Врат без костију-шницле	кг		50	
5.	Прасеће печење	кг		25	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 4 . Прерађевине од меса, наресци и паштете

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Сланина димљена месната -	кг		42	
2.	Димљена свињска ребра	кг		100	
3.	Вишља паковање 1/1	кг		400	
4.	Посебна кобасица	кг		250	
5.	Месни нарезак нето 100 гр, паковање -конзерва потезна	ком		500	
6.	Јетрена паштета, нето 100 гр	ком		1500	
7.	Јетрена паштета, нето 75 гр	ком		2000	
8.	Маст 1/1кг	кг		20	
9.	Шункарица	кг		400	
10.	Стишњена шунка у цреву	кг		10	
11.	Печеница свињска	кг		5	
12.	Печеница говећа	кг		3	
13.	Кобасица чајна	кг		3	
14.	Суви врат	кг		2	
15.	Пилећа прса у цреву	кг		100	
16.	Српска кобасица	кг		100	
17.	Димљено царско месо	кг		300	
18.	Роштиљска кобасица вакум нељута	кг		350	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

Понуђач

 м.п.

 Подизвођач

 м.п.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
 Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 5 . Рибa

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Ослић смрзнути-хоки бели 800 гр	кг		300	
2.	Ослић-филети	кг		150	
3.	Сардина, самоотварајућа, 125 гр	ком		650	
4.	Туњевина, самоотварајућа, 185 гр	ком		800	
5.	Рибљи штапићи	кг		300	
6.	Пастрмка	кг		100	
7.	Шаран	кг		50	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
 Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 6 . Хлеб

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Хлеб-полубели 600 гр	Ком.		10.000	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 7 . Млеко

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Млеко-свеже 1/1 у кеси 2,8 мм	л		1200	
2.	Млеко-свеже 1/1 у тетра-паку 2,8 мм	л		20	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

м.п.

Понуђач

Подизвођач

м.п.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
 Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 8 . Јогурт

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Јогурт 0,180 l 3,2%мм	ком		21000	
2.	Кисела павлака 0,5	ком		50	
3.	Кисело млеко 0,180 l 3,2%мм	ком		500	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
 Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 9 . Сир

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Сир крављи преврели у кришкама тврди, проценат млечне масти од 25-45%	кг		650	
2.	Сир фета	кг		200	
3.	Сир крављи преврели, мрвљени за пецива 1/1	кг		50	
4.	Качкавал, минимум 45 % млечне масти, крављи 1/1	кг		250	
5.	Крем сир 0,100 л 3,2%мм	ком		1200	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
 Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 10 . Млеко у праху

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Млеко у праху	кг		50	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

м.п.

Понуђач

Подизвођач

м.п.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 11 . Брашно

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Брашно Т-500, паковање 25 кг	кг		3500	
2.	Брашно пројино, бело	кг		100	
	Ражено брашно 1/1	кг		20	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

м.п.

Понуђач

Подизвођач

м.п.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 12 . Јаја

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Јаја свежа конзумна	ком		20000	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

м.п.

Понуђач

Подизвођач

м.п.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 13 . Свеже воће домаће

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Брескве	кг		50	
2.	Грожђе	кг		200	
3.	Јабуке	кг		3000	
4.	Крушке	кг		50	
5.	Јагоде	кг		250	
6.	Кајсије	кг		100	
7.	Шљива	кг		150	
8.	Ораси	кг		10	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
 Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 14 . Свеже воће јужно

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Банане	кг		1500	
2.	Поморанце	кг		800	
4.	Лимун	кг		50	
5.	Мандарине	кг		300	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
 Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 15 . Свеже поврће

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Зелена салата	ком		1100	
2.	Кромпир	кг		6500	
3.	Краставац	кг		700	
4.	Купус	кг		4000	
5.	Млади кромпир	кг		150	
6.	Лук црни	кг		600	
7.	Лук црни веза	ком.		20	
8.	Лук бели	кг		6	
9.	Пасуљ	кг		350	
10.	Парадајз	кг		900	
11.	Папричице љуте	ком.		100	
12.	Паприке свеже	кг		400	
13.	Печурке шампињони	кг		50	
14.	Шаргарепа	кг		800	
15.	Ротква бела	кг		50	
16.	Цвекла	кг		300	
17.	Першун веза	ком		25	
18.	Спанаћ	кг		20	
19.	Ротквице везица	ком		100	
20.	Прази лук	кг		150	
21.	Карфиол	кг		50	
22.	Броколи	кг		10	
23.	Целер	кг		5	
24.	Тиквице	кг		50	
25.	Плави патлиџан	кг		50	
26.	Першун корен	кг		10	
27.	Пашканат	кг		5	
28.	Краставци корнишони	кг		150	
29.	Помфрит1/1	кг		1500	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

Понуђач

м.п.

Подизвођач

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 16. Конзервисано воће и поврће

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Боранија-конзерва 4,25/1	ком		110	
2.	Грашак-конзерва 4,25/1	ком		150	
3.	Ђувеч-конзерва 4,25/1	ком		5	
4.	Мешана салата 4,25/1	ком		5	
5.	Паприка-конзерва 4,25/1	ком		5	
6.	Цвекла-конзерва 4,25/1	ком		10	
7.	Краставци 4,25/1	ком		10	
8.	Парадјаз пире 4,25/1	ком		20	
9.	Компот 4,25/1 кајсија	Ком		10	
10.	Компот 4,25/1 шљива	ком		10	
11.	Смрзнута боранија	кг		10	
12.	Смрзнута грашак	кг		10	
13.	Смрзнута мешано поврће	кг		10	
14.	Маринирани шампињони 1/1	кг		250	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

Понуђач

М.П.

Подизвођач

М.П.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
 Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 17. Пекарски производи

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Коре за питу-гибаницу			400	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

м.п.

Понуђач

Подизвођач

м.п.



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 18. Остала прехранбена роба

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Алева паприка слатка, Хоргошка или „одговарајућа“ 500 гр	кг		13	
2.	Адитив за пециво: „Плави тигар“, „Магимикс жути“ или „одговарајући“ 10/1	кг		5	
3.	Вода минерална „Врњци“ или одговарајући“ 2/1	ком		350	
4.	Вода кисела 0,5 л	ком		500	
5.	Вода негазирана 19/1	ком		5	
6.	Сок 0,2 л	ком		2000	
7.	Сок 1/1 негазиран	ком		200	
8.	Сок 1,5/1-газиран	ком		50	
9.	Сок 2/1 газиран	ком		100	
10.	Бибер 0,005	ком		500	
11.	Био-зачин 1/1	кг		100	
12.	Ванилин шећер 0,005	ком		200	
13.	Прашак за пециво 0,005	кг		3	
14.	Винобран 0,005	ком		50	
15.	Конзерванс 0,005	ком		50	
16.	Оригано 1/1	кг		5	
17.	Цимет 0,005	ком		40	
18.	Мак 1/1 млевен	кг		5	
19.	Мусли 1/1	кг		25	
20.	Гриз 0,200 кг	ком		10	
21.	Еуро-крем блок 0,05	ком		500	
22.	Еуро-крем течни 0,05	ком		1000	
23.	Еуро-крем 1/1	кг		400	
24.	Еуро-крем 5/1	кг		10	
25.	Мини тортице 35-50 гр	ком		1500	
26.	Крем банана	ком		3000	
27.	Ситни колачи	кг		5	
28.	Чипс	ком		20	
29.	Кики-рики 0,500 кг	ком		10	
30.	Зејтин-уље, 1/1	л		1200	
31.	Какао 0,100 кг	ком		20	
32.	Кечап 1/1 „Полимарк“ или „одговарајући“; С	ком		500	
33.	Квасац-суви 0,5	кг		50	

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

34.	Кафа 0,100 кг	кг		10	
35.	Кафа 3у1,2у1;24/1	кут		20	
36.	Маргарин 250 г,	ком		300	
37.	Мармелада, кофа 3/1,	кг		20	
38.	Мед 1/1	кг		150	
39.	Макарона- гркљанчићи, паковање 400 гр	кг		150	
40.	Пиринач, глазирани, 1/1, Бисер, Кочане или „одговарајући“	кг		150	
41.	Пудинг 1/1	кг		10	
42.	Фефероне тегла 0,720 кг	ком		100	
43.	Минут пире 5/1	кг		60	
44.	Со, јодирана 1/1	кг		250	
45.	Сенф 1/1	кг		40	
46.	Сирће, алкохолно, 1/1	ком		170	
47.	Уље за салате 1/1 маслиново	кг		10	
48.	Чај 20/1-нана	ком		100	
49.	Чај 20/1-хибискус	ком		100	
50.	Чај 20/1-камилица	ком		100	
51.	Шећер 1/1	кг		400	
52.	Шећер у праху 0,250	кг		25	
53.	Шпагети 0,500	кг		70	
54.	Фида 0,400	ком		60	
55.	Чоколада за мешање, произведена од какао масе, шећера, млека у праху, како маслаца и лецитина одговарајуће боје, мириса и укуса, кртог прелома, чврсте структуре, отпорне на додир, одговарајуће топивости, менаж или "одговарајућа" 0,100 кг	кг		20	
56.	Млечна чоколада 0,100 кг	ком		20	
57.	Презле 0,500 кг	кг		100	
58.	Кукуруз шећерац 0,400 кг	кг		20	
59.	Ловоров лист	ком		20	
60.	Сусам 5/1	кг		50	
61.	Зденка сир кутија 8/1	Ком		20	

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

62.	Мајчина душица 1/1	кг		2	
63.	Рузмарин 1/1	кг		2	
64.	Босиљак 1/1	кг		2	
65.	Шлаг 1/1	кг		5	
66.	Зачин за рибљу чорбу 0,090 кг	ком		10	
67.	Сушено мешано поврће	ком		30	
68.	Суво грожђе 1/1	кг		5	
69.	Пшеница за кување 1/1	кг		20	
70.	Соја одресци 1/1	кг		10	
71.	Соса сола 0,33 лименка	ком		250	
72.	Соса сола 0,5	ком		100	
73.	Чоколадице јуху	ком		1000	
74.	Бомбоне тврде у омоту 1/1	кг		5	
75.	обланда	ком		30	
76.	Кекс 1/1	кг		20	
77.	Кекс млевени 1/1	кг		20	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

Напомена:

Образац понуде је потребно попунити. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкова прибављања средстава обезбеђења.

Редни број	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца Наручилац је, сходно члану 88 став 3 ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

Понуђач

М.П.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

Даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

_____ м.п. _____

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-а**

На основу члана 75. Став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

Даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

_____ м.п. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

(навести назив и адресу понуђача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да ћу Наручиоцу, на дан закључења Уговора, доставити:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора са ПДВ-ом.

Датум

Понуђач

М.П.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

Прилог 1.

НАРУЏБЕНИЦА

Позивамо добављача _____
(назив добављача)
да у складу са међусобно закљученим Уговором број _____ од дана _____
године доставите уговорена добра у року од _____.
Магацин
Адреса: Ђирила и Методија 11
37000 Крушевац

РЕДНИ БРОЈ ИЗ ОБРАСЦА СПЕЦИФИКАЦИЈЕ	НАЗИВ ИЗ ОБРАСЦА СПЕЦИФИКАЦИЈЕ	КОЛИЧИНА

Лице задужено за наручивање: _____
Потпис задуженог лица: _____
Датум достављања наруџбенице: _____
Контакт телефон: _____



МОДЕЛ УГОВОРА

за партије 1,2,3,4,5,6,7,8,9,12,16,17 и 18

Уговорне стране :

1. Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, ул. Ћирила и Методија бр.11, матични број: 07144512, шифра делатности: 55.90, ПИБ: 100316653, број текућег рачуна: 840-33661-25 код Управе за трезор Крушевац, с једне стране као наручилац (у даљем тексту: Купац), а коју при закључивању овог Уговора заступа директор Миленко Матковић,

и

2. _____ из _____,
ул. _____ бр _____, матични број: _____,
шифра делатности: _____, ПИБ _____, број текућег рачуна: _____,
код _____ банке с друге стране као
понуђач (удаљем тексту: Продавац), а коју при закључивању овог Уговора заступа директор _____ под следећим условима:

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу члана 32 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 - у даљем тексту ЗЈН) спровео отворени поступак, јавне набавке, број набавке Д-1/2017 за потребе Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, ул. Ћирила и Методија 11.

- Да је Добављач дана _____ поднео понуду деловодни број _____ од _____ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак, која се сматра саставним делом овог уговора.)

- Да понуда Продавца у потпуности одговара техничким карактеристикама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора.

- Да је Наручилац на основу понуде Добављача број _____ од _____ и Одлуке о додели уговора деловодни број _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Добављача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране, поводом јавне набавке добара, прехрамбени производи, коју је Купац спровео у отвореном поступку, јавна набавка број Д-1/2017, овим Уговором регулишу међусобне односе везано за предметну набавку.

Члан 2.

Продавац се обавезује да без претходне писмене сагласности купца, детаље везане за овај уговор, структуре, или било какву другу спецификацију или узорак који су сачињени за или у име купца, неће откривати другим лицима, осим лицима одређеним од стране купца у одредбама овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 3.

Предмет овог уговора је испорука прехрамбених производа за потребе исхране студената у домском ресторану Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, (у даљем тексту: добара) која је ближе

одређена усвојеном понудом Продавца број _____ од _____ 2017. године и захтевима из конкурсне документације, датој у отвореном поступку јавне набавке бр. Д-1/2017 за партију бр. _____ које чине саставни део овог уговора.

Продавац наступа са подизвођачем _____ из _____ ул. _____, који ће делимично извршити предметну набавку и то у делу

Члан 4.

Јединичне цене добара која чини предмет Уговора утврђене су у понуди Продавца из чл. 3. овог Уговора.

На утврђену вредност, уговара се порез на додату вредност, у складу са законом. Коначна вредност уговора ће бити утврђена на основу стварно испоручене количине добара и јединичних цена из прихваћене понуде.

Јединичном ценом из Понуде Уговора је обухваћена цена добара на коју се односе и зависни трошкови продаје: трошкови амбалаже и паковања, утовара, транспорта и истовара на месту предаје добара - у магацин Купца, Ћирила и Методија 11 у Крушевцу.

ЦЕНА

Члан 5.

Купопродајна цена добара утврђена је прихваћеном понудом ПРОДАВЦА бр. _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора и то: (за 1,2,3,4,5,6,7,8,9,12,16,17 и 18)

Ред. број	Опис	Јед. мере	Јединич.цена

У цену није урачунт ПДВ.

Укупна вредност понуде, на бази просечних количина датих на основу досадашње потрошње за 12 месеци, са јединичним ценама датим у ставу 1, тачка 1- овог члана износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена предметних добара дефинисана понудом из става 1. овог члана подразумева паритет ФЦЦО магацин КУПЦА.

Након закључења уговора Купац може да дозволи промену цене само из објективних разлога у складу са чл. 115 ЗЈН. Промену цена може да иницира како Купац тако и Продавац.

За промену цена у прихваћеној понуди продавца од дана закључења уговора и за све време важења уговора за прехранбене производе примењиваће се индекс потрошачких цена који објављује Републички завод за статистику највише до нивоа сразмере између полазне, упоредиве тржишне цене и понуђене цене у моменту отварања понуда.

Сразмеру између полазне, упоредиве тржишне цене и понуђене цене у моменту отварања понуда утврдиће Комисија за јавне набавке, а промену цена по захтевима након закључења уговора вршиће Комисија која ће бити именована од стране директора.

Страна уговорница која захтева промену цена је у обавези да благовремено, упућивањем образложеног захтева о истом упозна другу страну уговорницу. Уз захтев

који мора да садржи детаљан приказ (спецификацију) свих елемената који утичу на висину трошкова набавке, односно производње предметних добара.

Страна уговорница која услед стицања услова из претходног става захтева промену цена дужна је да о својој намери обавести другу уговорну страну уз одређивање рока за прихватање понуде који не може да буде краћи од 8 дана од дана достављања.

Продавац је дужан да о свакој иницијативи за промену цена, у случају повећања цена, писмено обавести шефа финансијске службе Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана достављања писмене сагласности директора Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, односно од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промене цена.

Уколико купац, након провере оправданости захтева продавца за повећање цена, утврди, да захтев није у складу са горе наведеним, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена, купац ће писмено обавестити продавца, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Уколико купац, након провере оправданости захтева продавца за повећање цена, утврди да захтев није у складу са предвиђеном променом цена, одбиће захтев за повећање цена. Уколико уговорне стране не постигну споразум о предвиђеној промени цена, тако да једна од уговорних страна једнострано откаже уговор, отказни рок износи 8 дана.

ОБИМ И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

Члан 6.

КУПАЦ у складу са утврђеним планом набавке одређује обим и динамику испоруке и ради прибављања добара обраћа се ПРОДАВЦУ требовањем робе у коме конкретизује врсту и количину потребних добара.

На основу конкретних поруџбина КУПЦА, приликом сваке испоруке добара ПРОДАВАЦ је дужан да обезбеди и преда КУПЦУ отпремницу о испоруци робе коју потписују и ПРОДАВАЦ и КУПАЦ, укључујући и доказ о испуњености услова у погледу квалитета добара у складу са прописаним техничким нормативима и стандардима за ту врсту добара.

Отпремница из става 2. овог члана саставља се у три истоветна примерка од којих један остаје КУПЦУ, а два ПРОДАВЦУ.

Продавац прихвата да су просечне количине дате у конкурсној документацији ове јавне набавке, која чини саставни део овог уговора, дате на основу досадашње потрошње и да током трајања овог уговора могу одступати сагласно броју издатих obroка студентима у студентским ресторанима купца.

Продавац прихвата да просечна месечна испорука током године тј. у јулу и августу, односно током летњег распуста је значајно смањена.

НАЧИН И РОКОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 7.

КУПАЦ се обавезује да купљену и испоручену количину и врсту требаних добара плати ПРОДАВЦУ вирманом у року који је утврђен прихваћеном понудом ПРОДАВЦА и износи _____ дана од дана настанка ДПО, на текући рачун ПРОДАВЦА бр. _____, који се води код _____ банке.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Испорука робе врши се FCCO магацин КУПЦА.

Рокови и динамика испоруке утврђују се према требовању КУПЦА, сагласно члану 3. овог уговора и у складу са понудом бр. ____.

Испоруку Продавац врши FCCO истоварено у магацину Купца, Ђирила и Методија 11, у Крушевцу.

КВАЛИТЕТ ДОБАРА

Члан 9.

ПРОДАВАЦ гарантује КУПЦУ трајност и квалитет испоручених добара за период прописан техничким нормативима и стандардима предвиђеним за свако предметно добро појединачно прихваћеним у Републици Србији.

Уколико се на добрима која су предмет овог Уговора установи било какав недостатак или је добро лошег квалитета, односно одступа од прихваћених стандарда, Купац ће доставити писмену рекламацију Продавцу, који је дужан да изврши неопходну замену истог дана по сачињавању Записника о рекламацији.

Добра морају бити допремљена, упакована у амбалажи и на начин који је прописан за предметну врсту робе, како би се обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и у складиштењу.

Продавац се обавезује да ће оштећену или изгубљену робу током транспорта, или евентуално погрешно упаковану, односно испоручену у количини мањој од наручене, надокнадити Купцу о свом трошку.

Продавац гарантује да ће испоручити уговорено добро према захтеву купца, у року датом у понуди. У случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади купцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

Купац задржава право да не прихвати испоруку, односно врати испоручене прехранбене производе, из предмета овог уговора у случају да:

- продавац приликом испоруке не поштује одредбе о квалитету наведене у конкурсној документацији која чини саставни део овог уговора, а која се односи на структуру и квалитет прехранбених артикала из предмета овог уговора.

- испоручени прехранбени артикли нису у складу са одредбама Закона и Правилника који се односе на предмет овог уговора.

У случају да купац три пута, у току трајања овог уговора, не прихвати испоруку, односно врати прехранбене артикле, по било ком основу из става 2, алинеја 1 и 2 овог члана, купац ће отказати уговор, уз отказни рок од 8 дана и реализовати меницу коју је продавац доставио као финансијску гаранцију за добро извршење посла.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 10.

ПРОДАВАЦ и КУПАЦ су сагласни да се квантитативан и квалитативан-органолептички (изглед, укус и мирис) преглед добара има извршити у месту испоруке приликом пријема, преко овлашћеног КУПЦА, односно моментом употребе добара. Ако се после пријема добара појаве скривени недостаци, купац ће о томе обавестити продавца, који ће бити у обавези да недостатак отклони одмах, тј. најкасније у року од 24 сата.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

Контрола уговореног квалитета добара из предмета овог уговора, вршиће се за све време важења овог Уговора, од стране овлашћене институције, по диспозицији КУПЦА, а на терет ПРОДАВЦА.

Члан 11.

Продавац се обавезује да ће се у свему придржавати прописа, норматива и стандарда важећих за робу која је предмет овог уговора, а све у складу са одредбама Закона о безбедности хране "Службени гласник РС бр. 41/09" и Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета "Службени гласник РС бр. 72/2010", те да ће уважити евентуалне примедбе инспекцијских органа као да их је добио од Купца до момента преузимања уговорених роба у магацину Купца. Продавац се обавезује на поштовање квалитета и рока употребе испоручене робе.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 12.

ПРОДАВАЦ се обавезује да приликом закључења уговора достави КУПЦУ бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист купца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста“ , роком доспећа „ по виђењу" и роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара .

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 13.

Уговор се закључује на одређено време и важи до годину дана од дана закључења, с тим да свака уговорна страна задржава право једностраног отказа уговора, уз отказни рок од 8 дана, од дана достављања писменог отказа уговора.

Члан 14.

Саставни део овог уговора чине:

- конкурсна документација Наручиоца Д-1/2017-Партија _____
- понуда понуђача број _____ од _____ године

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити Анексом, уз постигнуту сагласност оба уговарача, на начин предвиђен чланом 5. овог уговора.

Члан 16.

За све што није предвиђено овом уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Уговор се сматра закљученим и примењиваће се од дана потписивања обе уговорне стране. Даном закључења уговора, Купац започиње доставу требовања и диспозиција за испоруку уговорених добара.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) задржава Купац, а 2 (два) продавац.

Продавац

Купац

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ћирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

МОДЕЛ УГОВОРА

за партије 13,14 и 15

Уговорне стране :

1. Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, ул. Ћирила и Методија бр.11, матични број: 07144512, шифра делатности: 55.90, ПИБ: 100316653, број текућег рачуна: 840-33661-25 код Управе за трезор Крушевац, с једне стране као наручилац (у даљем тексту: Купац), а коју при закључивању овог Уговора заступа директор Миленко Матковић,

и

2. _____ из _____,
ул. _____ бр _____, матични број: _____,
шифра делатности: _____, ПИБ _____, број текућег рачуна: _____,
_____ код _____ банке с друге стране као
понуђач (удаљем тексту: Продавац), а коју при закључивању овог Уговора заступа директор _____ под следећим условима:

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу члана 32 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 - у даљем тексту ЗЈН) спровео отворени поступак, јавне набавке, број набавке Д-1/2017 за потребе Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, ул. Ћирила и Методија 11.

- Да је Добављач дана _____ поднео понуду деловодни број _____ од _____ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак, која се сматра саставним делом овог уговора).

- Да понуда Продавца у потпуности одговара техничким карактеристикама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора.

- Да је Наручилац на основу понуде Добављача број _____ од _____ и Одлуке о додели уговора деловодни број _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Добављача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране, поводом јавне набавке добара, намирнице-храна и пиће, коју је Купац спровео у отвореном поступку, јавна набавка број Д-1/2017, овим Уговором регулишу међусобне односе везано за предметну набавку.

Члан 2.

Продавац се обавезује да без претходне писмене сагласности купца, детаље везане за овај уговор, структуре, или било какву другу спецификацију или узорак који су сачињени за или у име купца, неће откривати другим лицима, осим лицима одређеним од стране купца у одредбама овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 3

Предмет овог уговора је испорука намирнице-храна и пиће за потребе исхране ученика у домском ресторану Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“, (у даљем тексту: добара) која је ближе одређена усвојеном понудом Продавца број _____ од _____ 2017. године и захтевима из конкурсне

документације, датој у отвореном поступку јавне набавке бр. Д-1/2017 за партију бр. _____ које чине саставни део овог уговора
Продавац наступа са подизвођачем _____ из _____ ул. _____ који ће делимично извршити предметну набавку и то у делу _____.

Члан 4.

Јединичне цене добара која чини предмет Уговора утврђене су у понуди Продавца из чл. 3. овог Уговора.

На утврђену вредност, уговара се порез на додату вредност, у складу са законом. Коначна вредност уговора ће бити утврђена на основу стварно испоручене количине добара и јединичних цена из прихваћене понуде.

Јединичном ценом из Понуде Уговора је обухваћена цена добара на коју се односе и зависни трошкови продаје: трошкови амбалаже и паковања, утовара, транспорта и истовара на месту предаје добара - у магацин Купца, Ђирила и Методија у Крушевцу.

ЦЕНА

Члан 5.

Купопродајна цена добара утврђена је прихваћеном понудом ПРОДАВЦА бр. _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора и то: (за партије 13, 14 и 15)

Ред. број	Опис	Јед. мере	Јединич. цена

У цену није урачунт ПДВ.

Укупна вредност понуде, на бази просечних количина датих на основу досадашње потрошње за 12 месеци, са јединичним ценама датим у ставу 1, тачка 1- овог члана износи _____ динара без ПДВ-а, односно динара са ПДВ-ом.

Цена предметних добара дефинисана понудом из става 1. овог члана подразумева паритет FCCO магацин КУПЦА.

Након закључења уговора Купац може да дозволи промену цене само из објективних разлога у складу са чл. 115 ЗЈН. Промену цена може да иницира како Купац тако и Продавац.

За промену цена у прихваћеној понуди продавца од дана закључења уговора и за све време важења уговора за прехранбене производе примењиваће се индекс потрошачких цена који објављује Републички завод за статистику највише до нивоа сразмере између полазне, упоредиве тржишне цене и понуђене цене у моменту отварања понуда.

Сразмеру између полазне, упоредиве тржишне цене и понуђене цене у моменту отварања понуда утврдиће Комисија за јавне набавке, а промену цена по захтевима након закључења уговора вршиће Комисија која ће бити именована од стране директора.

Страна уговорница која захтева промену цена је у обавези да благовремено, упућивањем образложеног захтева о истом упозна другу страну уговорницу. Уз захтев који мора да садржи детаљан приказ (спецификацију) свих елемената који утичу на висину трошкова набавке, односно производње предметних добара.

Страна уговорница која услед стицања услова из претходног става захтева промену цена дужна је да о својој намери обавести другу уговорну страну уз одређивање рока за прихватање понуде који не може да буде краћи од 8 дана од дана достављања.

Продавац је дужан да о свакој иницијативи за промену цена, у случају повећања цена, писмено обавести шефа финансијске службе Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана достављања писмене сагласности директора Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, односно од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Уколико купац, након провере оправданости захтева продавца за повећање цена, утврди, да захтев није у складу са горе наведеним, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена, купац ће писмено обавестити продавца, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Уколико купац, након провере оправданости захтева продавца за повећање цена, утврди да захтев није у складу са предвиђеном променом цена, одбиће захтев за повећање цена. Уколико уговорне стране не постигну споразум о предвиђеној промени цена, тако да једна од уговорних страна једнострано откаже уговор, отказни рок износи 8 дана.

ОБИМ И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

Члан 6.

КУПАЦ у складу са утврђеним планом набавке одређује обим и динамику испоруке и ради прибављања добара обраћа се ПРОДАВЦУ требовањем робе у коме конкретизује врсту и количину потребних добара.

На основу конкретних поруџбина КУПЦА, приликом сваке испоруке добара ПРОДАВАЦ је дужан да обезбеди и преда КУПЦУ отпремницу о испоруци робе коју потписују и ПРОДАВАЦ и КУПАЦ, укључујући и доказ о испуњености услова у погледу квалитета добара у складу са прописаним техничким нормативима и стандардима за ту врсту добара.

Отпремница из става 2. овог члана саставља се у три истоветна примерка од којих један остаје КУПЦУ, а два ПРОДАВЦУ.

Продавац прихвата да су просечне количине дате у конкурсној документацији ове јавне набавке, која чини саставни део овог уговора, дате на основу досадашње потрошње и да током трајања овог уговора могу одступати сагласно броју издатих obroка ученицима и студентима у домском ресторану купца.

Продавац прихвата да просечна месечна испорука током године тј. у јулу и августу, односно током летњег распуста је значајно смањена.

НАЧИН И РОКОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 7.

КУПАЦ се обавезује да купљену и испоручену количину и врсту требованих добара плати ПРОДАВЦУ вирманом у року који је утврђен прихваћеном понудом ПРОДАВЦА и износи _____ дана од дана настанка ДПО, на текући рачун ПРОДАВЦА бр. _____, који се води код банке _____.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Испорука робе врши се FCCO магацин КУПЦА, Ђирила и Методија 11, у Крушевцу. Рокови и динамика испоруке утврђују се према требовању КУПЦА, сагласно члану 3. овог уговора.

ПРОДАВАЦ гарантује КУПЦУ трајност и квалитет испоручених добара за период прописан техничким нормативима и стандардима предвиђеним за свако предметно добро појединачно прихваћеним у Републици Србији.

Уколико се на добрима која су предмет овог Уговора установи било какав недостатак или је добро лошег квалитета, односно одступа од прихваћених стандарда, Купац ће доставити писмену рекламацију Продавцу, који је дужан да изврши неопходну замену истог дана по сачињавању Записника о рекламацији.

Добра морају бити допремљена, упакована у амбалажи и на начин који је прописан за предметну врсту робе, како би се обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и у складиштењу.

Продавац се обавезује да ће оштећену или изгубљену робу током транспорта, или евентуално погрешно упаковану, односно испоручену у количини мањој од наручене, надокнадити Купцу о свом трошку.

Продавац гарантује да ће испоручити уговорено добро према захтеву купца, у року датом у понуди. У случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади купцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

Купац задржава право да не прихвати испоруку, односно врати испоручене прехранбене производе, из предмета овог уговора у случају да:

- продавац приликом испоруке не поштује одредбе о квалитету наведене у конкурсној документацији која чини саставни део овог уговора, а која се односи на структуру и квалитет прехранбених артикала из предмета овог уговора.

- испоручени прехранбени артикли нису у складу са одредбама Закона и Правилника који се односе на предмет овог уговора.

Уколико не може да понови испоруку у предвиђеном термину, а да се не би прекинуо континуитет припремања оброка, роба ће се прихватити, под условом да се плаћање умањи сразмерно проценту искоришћења добара у складу са међусобним договором. У случају да купац **три пута**, у току трајања овог уговора, не прихвати испоруку или прихвати испоруку добара са сразмерним искоришћењем, купац ће отказати уговор, уз отказни рок од 8 дана и реализовати меницу коју је продавац доставио као финасијску гаранцију за добро извршење посла.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 10.

ПРОДАВАЦ и КУПАЦ су сагласни да се квантитативан и квалитативан-органолептички (изглед, укус и мирис) преглед добара има извршити у месту испоруке приликом пријема, преко овлашћеног КУПЦА, односно моментом употребе добара. Ако се после пријема добара појаве скривени недостаци, купац ће о томе обавестити продавца, који ће бити у обавези да недостатак отклони одмах, тј. најкасније у року од 24 сата.

Контрола уговореног квалитета добара из предмета овог уговора, вршиће се за све време важења овог Уговора, од стране овлашћене институције, по диспозицији КУПЦА, а на терет ПРОДАВЦА.

Члан 11.

Продавац се обавезује да ће се у свему придржавати прописа, норматива и стандарда важећих за робу која је предмет овог уговора, а све у складу са одредбама Закона о безбедности хране "Службени гласник РС бр. 41/09" и Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета "Службени гласник РС бр. 72/2010", те да ће уважити евентуалне примедбе инспекцијских органа као да их је добио од Купца до момента преузимања уговорених роба у магацину Купца. Продавац се обавезује на поштовање квалитета и рока употребе испоручене робе.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 12.

ПРОДАВАЦ се обавезује да приликом закључења уговора достави КУПЦУ бланко сопствен меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист купца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добар има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара .

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 13.

Уговор се закључује на одређено време и важи до годину дана од дана закључења, стим да свака уговорна страна задржава право једностраног, отказа уговора, уз отказни рок од 8 дана, од дана достављања писменог отказа уговора.

Члан 14.

Саставни део овог уговора чине:

- конкурсна документација Наручиоца Д-1/2017-Партије _____
- понуда понуђача број _____ од _____ године.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити Анексом, уз постигнуту сагласност оба уговарача, на начин предвиђен чланом 5. овог уговора.

Члан 16.

За све што није предвиђено овом уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Уговор се сматра закљученим и примењиваће се од дана потписивања обе уговорне стране. Даном закључења уговора, Купац започиње доставу требовања и диспозиција за испоруку уговорених добара.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) задржава Купац, а 2 (два) продавац.

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ
ПАРТИЈА 1. - Свеже пилеће месо**

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Пилеће месо, цело пиле	10	кг					
2.	Пилећи батак и карабатак- паковање цц 500гр-вакум	1500	кг					
3.	Пилеће груди- филе	500	кг					
4.	Пилећа јетра- цигерица	20	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.
- Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица



ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ

ПОПУНИ ПАРТИЈА 2. Свеже јунеће месо

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Млевено 2/1	850	кг					
2.	Ђевап месо 2/1	50	кг					
3.	Пљескавице-120 гр	50	кг					
4.	Ђевапи-20 гр	50	кг					
5.	Јунеће месо без кости	300	кг					
6.	Јунеће шницле 120 гр	400	кг					
7.	Јунеће груди и ребра без костију	50	кг					
8.	Јунећа јетра	20	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.
- Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

МП

Потпис _____

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 3. Свеже свињско месо

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Кременадла-150 гр	20	кг					
2.	Бут без костију	700	кг					
3.	Шницла за бечку-120 гр	800	кг					
4.	Врат без костију-шницле	50	кг					
5.	Прасеће печење	25	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);

-у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;

- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 4. Месне прерађевине

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Сланина димљена месната -	42	кг					
2.	Димљена свињска ребра	100	кг					
3.	Виршла паковање 1/1	400	кг					
4.	Посебна кобасица	250	кг					
5	Месни нарезак нето 100 гр, паковање - конзерва потезна	500	ком					
6	Јетрена паштета, нето 100 гр	1500	ком					
7	Јетрена паштета, нето 75 гр	2000	ком					
8	Маст 1/1кг	20	кг					
9	Шункарица	400	кг					
10	Стишњена шунка у цреву	10	кг					
11	Печеница свињска	5	кг					
12	Печеница говећа	3	кг					
13	Кобасица чајна	3	кг					
14	Суви врат	2	кг					
15	Димљено царско месо	300	кг					
16	Пилећа прса у цреву	100	кг					
17.	Српска кобасица	100	кг					
18	Роштињска вакум кобасица нељута	350	кг					

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

УКУПНО:			
---------	--	--	--

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);

-у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;

- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица



ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 5. Рибa

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Ослић смрзнути-хоки бели 800 гр	300	кг					
2.	Ослић-филети	150	кг					
3.	Сардина, самоотварајућа, 125 гр	650	ком					
4.	Туњевина, самоотварајућа, 185 гр	800	ком					
5.	Рибљи штапићи	300	кг					
6.	Пастрмка	100	кг					
7.	Шаран	50	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.
- Понуђач је у обавези да исказе тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

М.П.

потпис овлашћеног лица



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ
ПАРТИЈА 6. Хлеб**

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Хлеб-полубели 600 гр	10000	Ком.					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);

-у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;

- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ
ПАРТИЈА 7. Млеко**

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Млеко-свеже 1/1 у кеси 2,8 мм	1200	л					
2.	Млеко-свеже 1/1 у тетра-паку 2,8 мм	20	л					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);

-у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;

- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 8. Јогурт

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Јогурт 0,180 l 3,2%ММ	21000	КОМ					
2.	Кисела павлака 0,5	50	КОМ					
3.	Кисело млеко 0,180 l 3,2%ММ	500	КОМ					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да исказе тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 9. Сир

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Сир крављи преврели у кришкама тврди, проценат млечне масти од 25-45%	650	кг					
2.	Сир фета	200	кг					
3.	Сир крављи преврели, мрвљени за пецива 1/1	50	кг					
4.	Качкавал, минимум 45 % млечне масти, крављи 1/1	250	кг					
5.	Крем сир 0,100 л 3,2%ММ	1200	ком					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведено у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.
- Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ**

ПАРТИЈА 10. Млеко у праху

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Млеко у праху 1/1	50	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да исказе тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ
ПАРТИЈА 11. Брашно**

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Брашно Т-500, паковање 25 кг	3500	кг					
2.	Брашно пројино, бело	100	кг					
3.	Ражено брашно 1/1	20	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да исказе тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ
ПАРТИЈА 12. Јаја

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Јаја свежа конзумна	20000	ком					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ
ПАРТИЈА 13. Свеже воће домаће**

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Брескве	50	кг					
2.	Грожђе	200	кг					
3.	Јабуке	3000	кг					
4.	Крушке	50	кг					
5.	Јагоде	250	кг					
6.	Кајсије	100	кг					
7.	Шљива	150	кг					
8.	Ораси	10	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.
Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ
ПАРТИЈА 14.Свеже воће-јужно**

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Банане	1500	кг					
2.	Поморанџе	800	кг					
3.	Лимун	50	кг					
4.	Мандарине	300	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул.Тирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ
ПАРТИЈА 15.Свеже поврће**

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Зелена салата	1100	ком					
2.	Кромпир	6500	кг					
3.	Краставац	700	кг					
4.	Купус	4000	кг					
5.	Млади кромпир	150	кг					
6.	Лук црни	600	кг					
7.	Лук црни веза	20	ком.					
8.	Лук бели	6	кг					
9.	Пасуљ	350	кг					
10.	Парадајз	900	кг					
11.	Папричице љуте	100	ком.					
12.	Паприке свеже	400	кг					
13.	Печурке шампињони	50	кг					
14.	Шаргарепа	800	кг					
15.	Ротква бела	50	кг					
16.	Цвекла	300	кг					
17.	Першун	25	ком					
18.	Спанаћ	20	кг					
19.	Ротквице везица	100	ком					

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

20.	Прази лук	150	кг					
21.	Карфиол	50	кг					
22.	Броколи	10	кг					
23.	Целер	5	кг					
24.	Тиквице	50	кг					
25.	Плави патлиџан	50	кг					
26.	Першун корен	10	кг					
27.	Пашканат	5	кг					
28.	Краставци корнишони	150	кг					
29.	Помфрит 1/1	1500	кг					
				УКУПНО:				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.
- Понуђач је у обавези да исказе тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ
ПАРТИЈА 16. Конзервисано воће и поврће**

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Боранија-конзерва 4,25/1	110	ком					
2.	Грашак-конзерва 4,25/1	150	ком					
3.	Ђувеч-конзерва 4,25/1	5	ком					
4.	Мешана салата 4,25/1	5	ком					
5.	Паприка-конзерва 4,25/1	5	ком					
6.	Цвекла-конзерва 4,25/1	10	ком					
7.	Краставци 4,25/1	10	ком					
8.	Парадјаз пире 4,25/1	20	ком					
9.	Компот 4,25/1кајсија	10	Ком					
10.	Компот 4,25/1шљива	10	ком					
11.	Смрзнута боранија	10	кг					
12.	Смрзнути грашак	10	кг					
13.	Смрзнуто мешано поврће	10	кг					
14.	Маринирани шампињони 1/1	250	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
- у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да исказе тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 17. Пекарски производи

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Коре за питу-гибаницу	400	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
- у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да исказе тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 18. Остала прехранбена роба

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Алева паприка слатка, Хоргошка или „одговарајућа“ 500 гр	13	Кг					
2.	Адитив за пециво: „Плави тигар“, „Магимикс жути“ или „одговарајући“ 10/1	5	Кг					
3.	Вода минерална „Врњци“ или одговарајући“ 2/1	350	ком					
4.	Вода кисела 0,5 л	500	Ком					
5.	Вода негазирана 19/1	5	ком					
6.	Сок 0,2 л	2000	ком					
7.	Сок 1/1 негазиран	200	ком					
8.	Сок 1,5/1-газиран	50	ком					
9.	Сок 2/1 газиран	100	ком					
10.	Бибер 0,005	500	ком					
11.	Био-зачин 1/1	100	кг					
12.	Ванилин шећер 0,005	200	ком					
13.	Прашак за пециво 0,005	3	кг					
14.	Винобран 0,005	50	ком					
15.	Конзерванс 0,005	50	ком					
16.	Оригано 1/1	5	кг					

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

17.	Цимет 0,005	40	ком					
18.	Мак 1/1 млевен	5	кг					
19.	Мусли 1/1	25	кг					
20.	Гриз 0,200 кг	10	ком					
21.	Еуро-крем блок 0,05	500	ком					
22.	Еуро-крем течни 0,05	1000	ком					
23.	Еуро-крем 1/1	400	кг					
24.	Еуро-крем 5/1	10	кг					
15.	Мини тортице 35-50 гр	1500	ком					
26.	Крем банана	3000	ком					
27.	Ситни колачи	5	кг					
28.	Чипс	20	ком					
29.	Кики-рики 0,500 кг	10	ком					
30.	Зејтин-уље 1/1	1200	л					
32.	Какао 0,100 кг	20	ком					
32.	Кечап 1/1 „Полимарк“ или „одговарајући“;	500	ком					
33.	Квасац-суви 0,5	50	кг					
34.	Кафа 0,100 кг	10	кг					
35.	Кафа 3у1,2у1;24/1	20	кут					
36.	Маргарин 250 гр	300	ком					
37.	Мармелада, кофа 3/1, одговарајуће конзистенције, укуса и мириса	20	кг					
38.	Мед 1/1	150	кг					

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

39.	Макарона- гркљанчићи, паковање 400 гр	150	кг					
40.	Пиринач, глазирани, 1/1, Бисер, Кочане или „одговарајући“	150	кг					
41.	Пудинг 1/1	10	кг					
42.	Фефероне тегла 0,720 кг	100	ком					
43.	Минут пире 5/1	60	кг					
44.	Со, јодирана 1/1	250	кг					
45.	Сенф 1/1	40	кг					
46.	Сирће, алкохолно, 1/1	170	л					
47.	Уље за салате 1/1 маслиново	10	л					
48.	Чај 20/1-нана	100	ком					
49.	Чај 20/1-хибискус	100	ком					
50.	Чај 20/1-камилица	100	ком					
51.	Шећер 1/1	400	кг					
52.	Шећер у праху 0,250	25	кг					
53.	Шпагети 0,500	70	кг					
54.	Фида 0,400	60	ком					
55.	Чоколада за мешење, менаж или "одговарајућа" 0,100 кг	20	кг					
56.	Млечна чоколада 0,100 кг	20	ком					
57.	Презле 0,500 кг	100	кг					
58.	Кукуруз шећерац 0,400 кг	20	ком					
59.	Ловоров лист	20	ком					

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

60.	Сусам 5/1	50	кг					
61.	Зденка сир кутија 8/1	20	ком					
62.	Мајчина душица 1/1	2	Кг					
63.	Рузмарин 1/1	2	Кг					
64.	Босиљак 1/1	2	кг					
65.	Шлаг 1/1	5	кг					
66.	Зачин за рибљу чорбу 0,090 кг	10	ком					
67.	Сушено мешано поврће	30	ком					
68.	Суво грозђе 1/1	5	кг					
69.	Пшеница за кување 1/1	20	кг					
70.	Соја одресци 1/1	10	кг					
71.	Сосасола 0,33 лименка	250	ком					
72.	Соса сола 0,5	100	ком					
73.	Чоколадице јуху	1000	ком					
74.	Бомбоне тврде у омоту 1/1	5	кг					
75.	обланда	30	ком					
76.	Кекс1/1	20	кг					
77.	Кекс млевени1/1	20	кг					
				УКУПНО:				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица

ПРИЛОГ 2

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА – КВАНТИТАТИВНЕ И
КВАЛИТАТИВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НАМИРНИЦА

РБ	Производ	Карактеристике	Захтевана вредност	Учесталост контролисања	Метода	Одговорност	Запис
1.	Свеже свињско месо	Боја, мирис, конзистенција	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 4, 5, 6, 7.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелне и остале органолептичке методе	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Температура меса	До +4°C у средини бута				
		Печат ветеринарске инспекције	Да се види печат са датумом				
		Печат трихоскопије	Да се види печат „Т“				
2.	Свеже јунеће месо	Боја, мирис, конзистенција	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 4, 5, 6, 7.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелне и остале органолептичке методе	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Температура меса	До +4°C у средини бута				
		Печат ветеринарске инспекције	Да се види печат са датумом				
3.	Свеже пилеће месо	Боја, мирис, укус и конзистенција	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 4, 5, 6, 8.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Дефростација печење/кување	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Паковање	ПА или ПЕ кесе са вет. бројем				
		Декларација	Датум производње и рок употребе				
4.	Прерађевине од меса	Боја, мирис, укус и конзистенција	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 4, 5, 6, 7.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Дефростација печење/кување	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Температура	До +8°C у средини производа				
		Декларација	Датум производње, састав производа и рок употребе				
5.	Маст	Боја, мирис, укус и конзистенција	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 4, 5, 6, 7.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Проба загревања на ужеглост	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Паковање	ПА или ПЕ кесе са вет. бројем				
		Декларација	Датум производње, пероксидни број и рок употребе				

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

6.	Јаја	Класа и квалитет	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 15.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Проба кувања/пржења	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Хигијена и оштећења	Без прљавштине и оштећења љуске јајета				
		Декларација	Датум производње и рок употребе				
		Здравствена исправност јаја	Негативан налаз за присуство Салмонеле на фарми				
7.	Млеко (пастеризовано и дуготрајно) и јогурт, кисело млеко, тврди сир качкаваљ, топљени сир, крем сир	Квалитет производа: боја, мирис, укус	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 16.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелне и остале органолептичке методе (дегустација)	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Температура	До +8°C за јогурт и кисело млеко				
		Декларација	Датум производње, рок употребе, садржај млечне масти, начин чувања				
8.	Уље, маргарин	Квалитет	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 17.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелне и остале органолептичке методе, код уља на ужегlost	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Температура	До +8°C за маргарин и мајонез				
		Декларација	Датум производње, рок употребе, начин чувања				
9.	Брашна: пшенично, кукурузно, гриз	Квалитет	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 4, 5, 11, 18	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелно, просејавањем	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Паковање	Велико натрон веће од 25 кг или мала паковања од 1-5 кг				

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

		Декларација	Датум производње, рок употребе и киселински степен				
10.	Со, шећер, зачини, концентрати, супа	Квалитет и неоштећеност оригиналног паковања	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 4, 5, 9, 13, 19, 20, 22.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелно и чулима укуса и мириса	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Декларација	Датум производње, рок употребе, састав и начин чувања				
11.	Конзерве: -месне -рибље -воће и поврће	Квалитет и састав конзерви	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 4,5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 21, 25	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелно и пробом дегустације	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Паковање	Оригинална, неоштећена, чиста лименка/стакле на без корозије и деформација				
		Декларација	Датум производње, рок употребе, састав, начин чувања. Пратећа документација о лабораторијски м испитивањима.				
12.	Кондиторски производи: -какао производи -чоколадни производи	Квалитет	Према Закону и Правилницима под ред.бр. 1, 4, 5, 20, 23 и 24.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелно	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Паковање	Оригинална неоштећена паковања				
		Декларација	Датум производње, рок употребе, састав, начин чувања				
13.	Воће и поврће -свеже -замрзнуто -прерађевине од воћа и поврћа	Квалитет	Према Закону и Правилницима под ред.бр. 1, 4, 5, 11, 21.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелно	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Паковање	По уговору, гајбе, мрежасте вреће, јутане вреће, ПА/ПЕ кесе, тегле,				

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

			лименке и кутије				
		Декларација	Датум производње, рок употребе, састав, начин чувања.				

Закони и Правилници:

1. Закон о безбедности хране ("Сл. гласник РС" бр. 41/2009);
2. Закон о ветеринарству ("Сл. гласник РС" бр. 91/2005 и 30/2010);
3. Правилник о хигијенској исправности воде за пиће ("Сл. лист СРЈ", бр.42/98 и 44/99Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("СЛ. гласник РС" бр. 72/2010);
5. Правилник о условима хигијене хране ("Сл. гласник РС бр. 73/10);
6. Правилник о квалитету и другим захтевима за производе од меса ("Сл. лист СЦГ" бр. 33/2004);
7. Правилник о квалитету закланих свиња и категоризацији свињског меса ("Сл. лист СФРЈ" бр. 2/85, 12/85);
8. Правилник о квалитету меса пернате живине ("Сл. лист СФРЈ" бр. 1/81 и 51/88);
9. Правилник о квалитету зачина, екстраката зачина и мешавина зачина ("Сл. лист СФРЈ" бр. 4/85и 84/87 и "Сл. лист СЦГ" бр. 56/2003 - др. правилник и 4/2004 - др. правилник);
10. Правилник о квалитету и условима употребе адитива у намирницама ("Сл. лист СЦГ" бр. 52/03, 5/04 и 16/05);
11. Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и у храни за животиње за које се утврђује максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл. гласник РС" бр. 25/2010 и 28/2011);
12. Правилник о количини пестицида, метала и металоида, других отровних супстанци, хемотерапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама ("СЛ. лист СРЈ" бр. 5/92, 11/92-испр., 32/2002 и 25/2010 од 21.04.2010. године, "Сл. гласник РС" бр.28/2011);
13. Правилник о квалитету и другим захтевима за со за људску исхрану и производњу намирница ("Сл. лист СЦГ" бр. 31/2005);
14. Правилник о декласирању и означавању упакованих намирница ("Сл. лист СЦГ" 4/2004, 12/2004 и 48/2004);
15. Правилник о квалитету јаја и проивода од јаја ("Сл. лист СФРЈ" бр. 55/89 и "Сл. лист СЦГ" бр. 56/2003- др. правилник и 4/2004 - др. правилник);
16. Правилник о квалитету млека и стартер култура ("Сл. гласник РС" бр.33/2010 и 69/2010);
17. Правилник о квалитету и другим захтевима за јестива биљна уља и масти, маргарин и друге месне нарезе, мајонез и сродне производе ("Сл. лист СЦГ" бр. 23/2006);
18. Правилник о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и брзо замрзнутих теста ("Сл. лист СРЈ" бр. 52/95, "Сл. лист СЦГ" бр. 56/2003 - др. правилник, 4/2004 - др. правилник);
19. Правилник о квалитету и другим захтевима за пекарски квасац ("Сл. лист СРЈ" бр. 9/2002 и "Сл. лист СЦГ" бр. 56/2003 - др.
20. Правилник о квалитету шећера ("Сл. лист СФРЈ" бр. 7/92 и "Сл. лист СЦГ" бр. 56/2003 - др. правилници и 4/2004 - др правилник)
21. Правилник о квалитету производа од воћа , поврћа и печурки и пектинских препарата ("Сл. лист СФРЈ" бр. 1/79, 20/82, 39/89
- др. правилник, 74/90 и 46/91 - др. правилник; "Сл. лист СРЈ" бр. 33/95 - др. правилник и 58/95 и "Сл. лист СЦГ" бр. 56/2003 - др. правилник и 4/2004 - др. правилник и 12/2005 - др. правилник);
22. Правилник о квалитету супа, сосова, додатака јелима и сродних производа ("Сл. лист СРЈ" бр. 41/93 и "Сл. лист СЦГ" бр. 56/2003 др. правилник и 4/2004 - др. правилник);
23. Правилник о квалитету и другим захтевима за какао производе, чоколадне производе, производе сличне чоколадним и крем производе ("Сл. лист СЦГ" бр. 1/2005);
24. Правилник о квалитету и другим захтевима за мед, друге пчелиње производе, препарате на бази меда и других пчелињих производа ("Сл. лист СЦГ" бр. 45/2003);
25. Правилник о квалитету и другим захтевима за јестиве печурке и производе од јестивих печурака ("Сл. лист СЦГ" бр. 31/2003, бр. 56/2003 др. правилник и 4/2004 - др. правилник);
26. Правилник о квалитету и другим захтевима за чај и инстант чај („Сл.лист СЦГ“ бр.51/2005);
27. Правилник о стандардима квалитета исхране ученика и студената („Сл.гласник РС“ бр.57/2011 од 22.08.2011. године)

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2017 намирнице-храна и пиће: Партије 1-18

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу

Јавна набавка Д-1-2017 намирнице-храна и пиће
Партија бр. ____ - _____

**СПИСАК КУПАЦА/НАРУЧИЛАЦА КОЈИМА СУ ИСПОРУЧИВАНА ДОБРА
ПО ПАРТИЈИ**

Бр. _____ у претходне три године 2014, 2015. и 2016. године

Редни број	Купац/наручилац	Вредност уговора са ПДВ-ом		
		2014. год.	2015. год.	2016. год.
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

НАПОМЕНА:

Докази су оригиналне потврде наручилаца наведених у претходном списку, потписане и оверене. Уз понуду се могу поднети и копије

ПОТПИС

(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПР-а или др.регистар)

Датум: _____

М.П.



ПОТВРДА КУПЦА/ НАРУЧИОЦА

Назив купца/нaruчиоца: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Телефон: _____

На основу члана 77. став 2. тачка 1) Закона о јавним набавкама издаје се

ПОТВРДА

Да је продавац/понуђач _____ у претходне три године
(назив и седиште)

купцу/нaruчиоцу испоручио добра _____ (навести предмет
јавне набавке) у вредности од _____ динара са ПДВ-ом

Укупна вредност у 2014. години	Укупна вредност у 2015. години	Укупна вредност у 2016. години
	Укупно:	

Потврда се издаје на захтев _____ ради
учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара _____ (навести
предмет јавне набавке), код наручиоца _____, _____ и у
друге сврхе се не може користити. Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени
подаци тачни.

Место: _____
Датум: _____

Овлашћено лице купца

М.П.

У случају више купаца/нaruчилаца, оригинал образац „Потврда купаца/нaruчилаца
партија бр. _____“ копирати, попунити потписати и оверити

